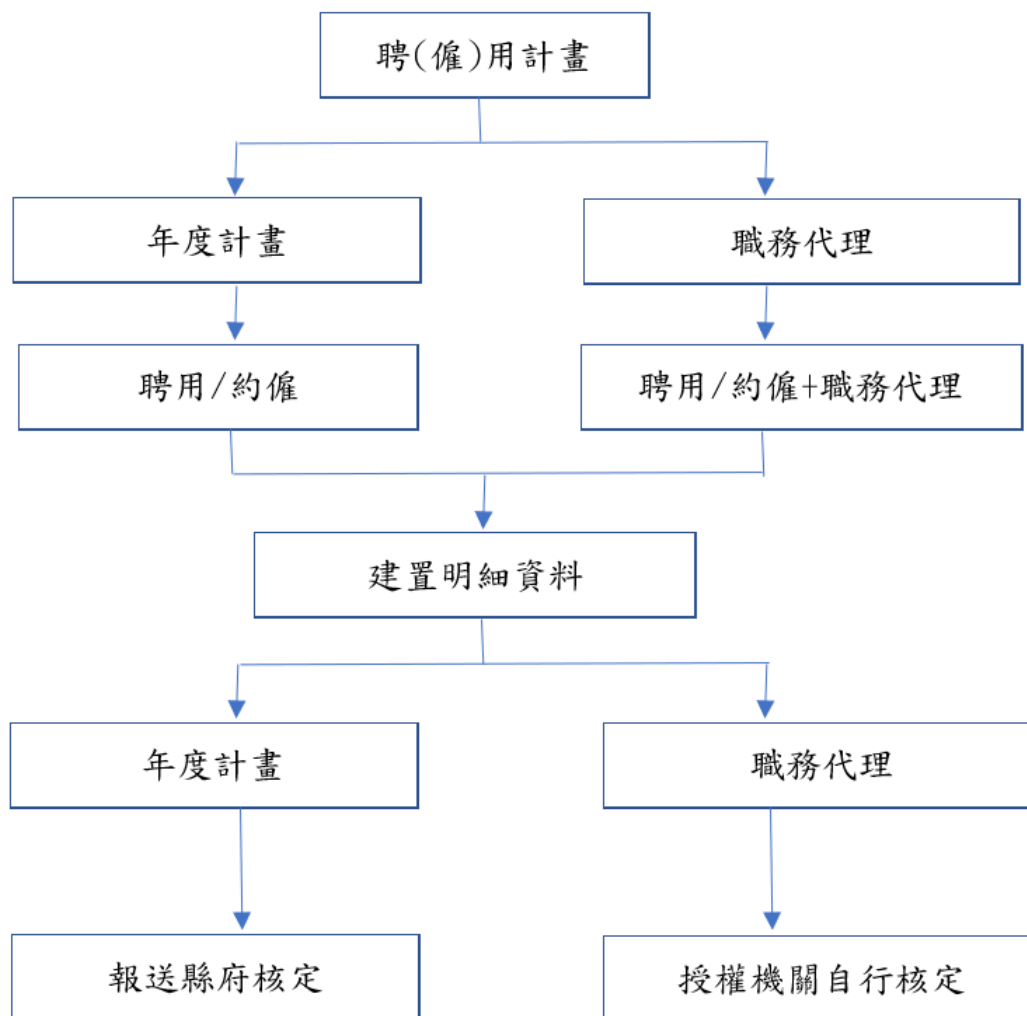


# 彰化縣政府暨所屬機關-聘(僱)用計畫 WebHR 操作手冊



聘(僱)用計畫流程圖

# 壹、聘(僱)用計畫建置-新增

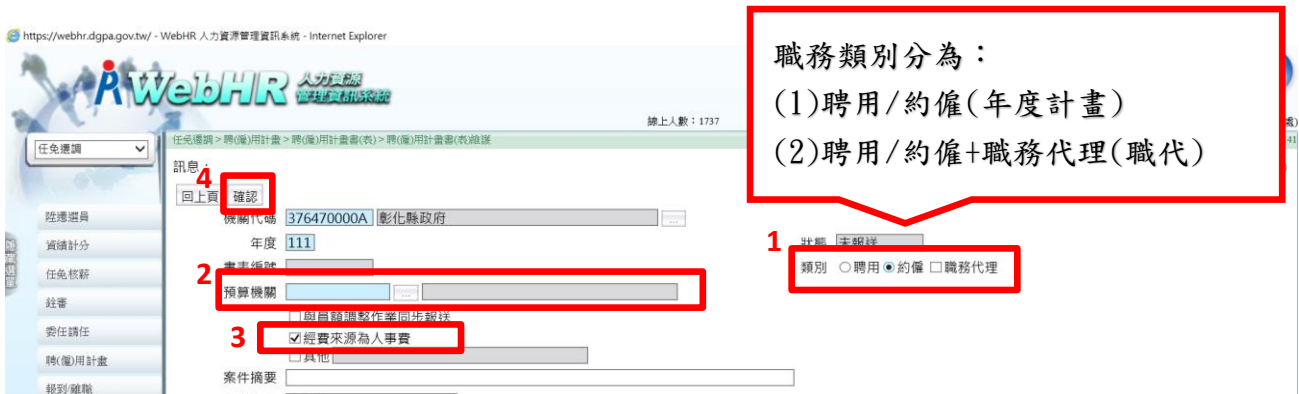
## 一、路徑

WebHR >> 任免遷調 >> 聘(僱)用計畫 >> 聘(僱)用計畫書(表)維護 >> 新增



## 二、報送類別

聘用人員/約僱人員；各類人員需分別建置新增。



### 三、職務代理人員

先確認係屬「聘用」或「約僱」類別，新增後再勾選職務代理。

https://webhr.dgpa.gov.tw/ - WebHR 人力資源管理資訊系統 - Internet Explorer

WebHR 人力資源管理資訊系統

線上人數：1883

黃小開(彰化縣政府-376470000A 人事處)

C:\WebHR\AP09 : 170

(系統處理：0電秒)

訊息：  
[回上頁] [確認]

機關代碼 37647000

年度 110

書表編號

預算機關

與員額調整作業同步報送  
 經費來源為人事費  
 其他

代理依據

代理類別  聘用  約僱  職務代理

代理依據  
各機關職務代理應行注意事項第2點第1項第1款  
各機關職務代理應行注意事項第2點第1項第2款  
各機關職務代理應行注意事項第2點第1項第3款  
各機關職務代理應行注意事項第2點第1項第4款  
公務人員留職停薪辦法  
依其他法令進用

報送文號

承辦人員 黃小開

報送日期

目前作業機關 376470000A 彰化縣政府

核定資料

核定機關

核定日期

核定文號

重要訊息：  
本系統之個人資料僅供作公務人員管理之用，不得作為其他用途。如有發現個人資料被洩露或濫用者，請即向本系統之個人資料管理人員報告，以便採取必要之措施。本系統之個人資料管理人員將依法處理，絕不洩露。如有違反規定者，將依法追究其法律責任。

#### (一)跨年度職代計畫：

跨年度職代計畫(例如：110 至 111 年育嬰留職停薪職代缺等)，因系統設定以單一年度為建置基礎，經費和期間均須依年度分別建置，並於明細資料備註欄中註明完整職務代理計畫起訖日期。

#### 【案例說明 1】

1. 案由：A 機關職務代理計畫起訖日期為 110 年 8 月 1 日起至 111 年 12 月 31 日止。
2. 系統建置：須建置 2 筆資料
  - (1) 第 1 筆為 110 年 8 月 1 日至 12 月 31 日。
  - (2) 第 2 筆為 111 年 1 月 1 日至 12 月 31 日。
3. 線上核定：2 筆資料核定日期、文號相同

#### (二)職代計畫包含請假及留停情形者：

職代計畫把請假及留停兩者合一者，因系統設定代理依據僅能選擇單一法規，請假及留停請分別建置，並於明細資料備註欄中註明完整職務代理計畫起訖日期。

#### (三)職代計畫係屬考試缺者：

職代考試缺如不確定代理迄日，填至當年度 12 月 31 日，並於備註欄填列「實際離職日期為○○考試錄取人員分發報到前 1 日」文字。

## 貳、建置明細資料

### 一、月支報酬金額低於基本工資以基本工資進用者：

約僱人員二等以下薪點折算月支報酬金額低於基本工資，並以基本工資進用者，明細資料中薪點折合率仍輸入 124.7，點自動計算後，再手動更正金額。

### 二、聘用人員區分一律勾選「專業人員」：

任免選調 > 聘(僱)用計畫 > 聘(僱)用計畫書(表) > 聘(僱)用計畫書(表)維護 > 聘(僱)用計畫書(表)明細資料維護

訊息：

機關代碼 376470000A 彰化縣政府

年度 110 類別  聘用  約僱  職務代理

書表編號 1100202003 編號 0001

聘用人員區分  專業人員  技術人員

職稱 1178 約聘人員 人數 1 擔任工作內容 列印順序 1

### 三、聘(僱)計畫資格條件設定 2 種以上而有不同等別情形者：

聘(僱)計畫因資格條件設定而有不同等別之情形者(例如：辦理戶政關懷員業務，高中畢業以 4 等僱用、專科畢業以 5 等僱用等情形)，請輸入 4 至 5 等之「資格條件」、起訖「等別」及「月酬標準」。

資格條件 把計畫四等五等的資格條件全複製貼上

聘用期限  自核定日起  自訂起日 [ ] - 1101231

等別 [ ] 至 [ ] D04-D05 薪點折合率 124.7

月酬標準 [ ] 薪點至 [ ] 薪點 0250-0280 被代理職務編號 [ ]

折合金額 [ ] 自動計算 薪點\*薪點折合率，小數點無條件捨去

年需經費 [ ] 自動計算 折合金額\*13.5，小數點無條件捨去

### 四、擔任工作內容、資格條件：

擔任工作內容、資格條件須與聘(僱)用計畫書(表)內容要完全一致。

任免選調 > 聘(僱)用計畫 > 聘(僱)用計畫書(表) > 聘(僱)用計畫書(表)維護 > 聘(僱)用計畫書(表)明細資料維護

訊息：資料查詢成功！共 2 筆資料。 總花費時間：369 毫秒

機關代碼 376470000A 彰化縣政府

年度 111 類別  聘用  約僱  職務代理

書表編號 1100813001 原書表編號 [ ]

資料內容  全部  修正  不顯示人數為 0 之職稱

編號	列印順序	職稱	人數	擔任工作內容	資格條件	約僱期限	月酬標準	折合率	備註
編修 拷貝 0001	1	約僱人員	1	協辦平均地權基金管理及市地重劃、區段徵收等業務。	專科以上學校畢業或高中以上畢業有二年以上地政工作經驗	1110101 至 1111231	薪點 0280-0280 折合金額 34,916 年需經費 471,366	124.70	薪點折合率為每點新臺幣124.7元。
編修 拷貝 0002	2	約僱人員	7	110年度地籍圖重測業務	1.領有內政部或內政部國土測繪中心委託辦理招訓地籍測量人員訓練班結訓證書者。 2.領有內政部國土測繪中心委託辦理招訓地籍測量人員假日訓練班「重測導線及圖根測量實務」、「重測地籍	1110101 至 1111231	薪點 0280-0280 折合金額 34,916 年需經費 471,366	124.70	薪點折合率為每點新臺幣124.7元。

內容須與計畫表完全一致，不要做任何修改或變更。

## 五、上傳附件檔案：

核定函、聘(僱)用計畫書(表)可分開上傳，惟檔案不可超過 4MB，為利辨識，**核定函檔名請填寫上傳機關學校之機關代碼(例如：376470000A)**，聘(僱)用計畫書(表)檔名為「人員類別+職稱明細系統編號」，如下圖 PDF 檔名為「約僱0001-0002」。

任免選調 > 聘(僱)用計畫 > 聘(僱)用計畫書(表) > 聘(僱)用計畫書(表)維護 > 聘(僱)用計畫書(表)明細資料維護

訊息：資料查詢成功！共 2 筆資料。

總花費時間：369 毫秒

機關代碼  彰化縣政府

年度  類別  聘用  約僱  職務代理

書表編號  原書表編號

資料內容  全部  修正  不顯示人數為0之職稱

編號	列印順序	職稱	人數	擔任工作內容	資格條件	約僱期限	月酬標準	薪點折合率	備註
編修 拷貝 0001	1	約僱人員	1	協辦平均地權基金管理及市地重劃、區段徵收等業務。	專科以上學校畢業或高中以上畢業有二年以上地政工作經驗	1110101 至 1111231	薪點 0280-0280 折合金額 34,916 年需經費 471,366	124.70	薪點折合率為每點新臺幣124.7元。
編修 拷貝 0002	2	約僱人員	7	110年度地籍圖重測業務	1.領有內政部或內政部國土測繪中心委託辦理招訓地籍測量人員訓練班結訓證書者。 2.領有內政部國土測繪中心委託辦理招訓地籍測量人員假日訓練班「重測導線及圖根測量實務」、「重測地籍	1110101 至 1111231	薪點 0280-0280 折合金額 34,916 年需經費 471,366	124.70	薪點折合率為每點新臺幣124.7元。

https://webhr.dgpa.gov.tw/ - WebHR 人力資源管理資訊系統 - Internet Explorer

線上人數：1684

黃小開(彰化縣政府-376470000A 人事處)

總花費時間：343 毫秒(系統處理：62 毫秒)

任免選調 > 聘(僱)用計畫 > 聘(僱)用計畫書(表) > 聘(僱)用計畫書(表)維護 > 聘(僱)用計畫書(表)明細資料維護

訊息：

上傳檔案必需小於4MB，副檔名必須為 .xls .xlsx .doc .docx .ppt .pptx .tif .pdf .txt .csv .jpg .bmp .gif .png

上傳文件  瀏覽...

文件說明

	下載	文件名稱	文件說明	文件大小(Byte)
刪除	下載	376470000A核定函.pdf	376470000A核定函	191076
刪除	下載	(農業處)約僱0001-0002.pdf	(農業處)約僱0001-0002	95427

**重要訊息：**  
本系統之個人資料僅供作必要人事資料管理之用，不得利用本系統之個人資料時，請注意遵守個人資料保護法之相關規定，於使用完畢後，應儘速刪除資料，以免外洩，如有違誤發生損害，本機關將依法追究。

六、「D5 組織員額管理系統」與「WebHR 建置聘僱計畫書表」人數要一致

聘僱	總用	男	55	10	0	0	0	0	0	0	12
	55	女		32	0	1	0	0	0	0	
	約僱	男	45	13	0	0	0	0	0	0	9
	45	女		23	0	0	0	0	0	0	
小計		男	100	23	0	0	0	0	0	0	21
		女		55		1					

訊息：  
 回上頁 新增 批次複製 匯入資料 調整列印順序 件檔案  
 機關代碼 376470000A 彰化縣  
 年度 110  
 書表編號 1100202004  
 資料內容 \*全部\* 修正

**Tips: 「D5 組織員額管理系統」約聘僱人數要與「聘僱用計畫書表明細資料維護」總人數要一致。**

編號	列印 順序	職稱	人數	擔任工作內容	資格條件	約僱期限	月薪標準	薪點 折合率	備註
編號	排員	0001	1	約僱人員	1. 本縣地方教育發展基金成立附屬單位預算、作業及會計相關業務 2. 學校宿舍管理相關業務 3. 商業學校及附屬圖書業務 4. 本處約聘僱人員臨時人員二代健保補充保費 5. 浙江國小學生活動中心新建工程 6. 國教計畫分區核銷、美水鄉、埔鹽 7. 辦理教育部國民及學前教育署規定幼兒園作業辦理事項	符合公立或經政府立案之私立專科以上學校畢業	1100101 至 1101231	薪點 0280-0280 折合金額 34,916 年費經費 471,366	124.70 薪點折合 率為每點 124.7元。
編號	排員	0002	7	約僱人員	1. 教育部立案之大學(專科)畢業(幼教或教育相關科系尤佳)。 2. 須具備合格汽車駕駛執照。	1100101 至 1101231	薪點 0280-0280 折合金額 34,916 年費經費	124.70 薪點折合 率為每點 124.7元。	

※另外公所所屬機關(例如清潔隊、圖書館、公有零售市場等)如有聘(僱)人員者，可由公所維護，但須依所屬預算機關分別建置，以彰化市清潔隊為例(如下圖)。

訊息：  
 回上頁 確認  
 機關代碼 3764751111 彰化縣彰化市清潔隊  
 年度 110  
 書表編號  
 預算機關 4125 彰化縣彰化市清潔隊

狀態 未報送  
 類別  聘用  約僱  職務代理

與員額調整作業同步報送  
 經費來源為人事費  
 其他

參、 報送及核定流程

一、 年度型聘(僱)用計畫：

請各機關學校確認建置及上傳之資料無誤後再線上報送至本府(376470000A)，報送日期、文號請參考下圖。

訊息：  
 回上頁 查詢 報送(覆轉) 退回  
 年度 110 類別  全部  聘用  
 機關代碼 376470000A 彰化縣政府  
 書表編號 1100204010 - 1100204010  
 請依各機關聘僱案件作業簡化一覽表相關規定辦理。

全選	機關	類別	書表編號
<input checked="" type="checkbox"/>	瀏覽 彰化縣政府	約僱	1100204010

【以下為報送(覆轉)作業欄位】

上管機關 376470000A 彰化縣政府  
 報送日期 1090508  
 報送文號 \*鄉人 字第 00000 號

**Tips :**  
**年度型聘(僱)用計畫無須備文逕報送本府，報送文號請填寫本府 110 年 7 月 19 日府人企字第 1100249983 號函文貴單位收文文號。**

## 二、職代型聘(僱)用計畫

職代授權各機關學校自行核定，勾選「職務代理案件，薪點折合率未超過通案標準」。新增「職務代理計畫」均須至 WebHR 系統建置並上傳計畫書表、公文後復知本府並來電(電話：04-7531415)確認無誤後，再執行線上核定作業。

任務權限 > 聘(僱)用計畫 > 聘(僱)用計畫書(表) > 聘(僱)用計畫書(表)核定作業 C-WebHRAPT

訊息：資料查詢成功！共 1 筆資料。

年度  類別  全部  聘用  約僱  職務代理

機關代碼

書表編號   -

全選	機關	類別	書表編號	案件摘要	明細	報送日期 報送文號
<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="瀏覽"/> 行政院人事行政總處	聘用	1100114002		聘用助理、聘用研究員共5人	

【以下為核定作業欄位】

核定機關  行政院人事行政總處

核定日期

核定文號  字第  號

核定原因 非權責機關核定时，以下選項至少勾選一項

- 調整適用年度
- 修正職稱、資格條件，未涉薪點變動
- 修正工作內容，未涉職責程度及薪點變動
- 配合聘僱預算員額數減列修正
- 配合通案調整薪點折合率修正
- 變更機關名稱(業務移撥/原機關組織調整)
- 變更機關名稱(合併採單列)
- 職務代理案件，薪點折合率未超過通案標準

【以下為退回作業欄位】

退回日期

退回文號  字第  號

退回原因

- 職稱  人數  等別  工作內容  資格條件  聘用(約僱)期限
- 薪點  折合金額  年需經費  經費來源及科目  備註
- 其他