

**伸港鄉民代表會第20屆第2次定期會綜合審查
各課室報告順序(依預算書編排)**

課室 報告 順序	課室	計畫名稱	預算金額		與108年預算金額比較		增加(減少)項目/原因	109年 預算書 頁數
			109年	108年	增加	減少		
1	行政課	行政管理	20,004,000元	20,454,000元		-450,000元	第75頁： 1. 退休離職儲金--補提本所舊制勞工退休準備金專戶差額，減36萬6034元。 2. 保險--工友健保費補助(含補充保費)2人，增1萬元。 3. 其他業務租金--租賃影印機費用，增6,000元。 第76頁： 4. 物品--包括衛生、文具、印表機耗材及紙張等用品及其他雜支，減15萬元。 5. 一般事務費--辦理廳舍電話清潔、中元普渡祭拜、節慶環境佈置、健康檢查及其他雜項費用，增15萬元。 6. 設施及機械設備養護費--辦理經常性一般公務或特定業務應用之儀器設備及所需之維修保養，減10萬元。	74-76

課室 報告 順序	課室	計畫名稱	預算金額	與108年預算金額比較			增加(減少)項目/原因	109年 頁數
			109年	108年	增加	減少		
1	行政課	業務管理	2,049,000元	2,054,000元		-5,000元	1. 人事費-加班值班費--配合檔案清理業務超時工作加班費，5萬元。 2. 業務費-通訊費--公務及公文郵資費，增3萬4,000元。 3. 業務費-臨時人員酬金--協辦行政管理人員工資(含勞健保、勞工退休準備金、當年度特別休假、年終獎金，增4,000元 4. 業務費-物品--訂報、各類期刊及業務法令書籍等費用，減1萬6,000元。 5. 業務費-一般事務費--印刷、影印等，減1萬元。 6. 業務費-一般事務費--鄉務、鄉政聯繫會議、國賠、庶務等各項會議飲料、誤餐費，減1萬元。 7. 業務費-一般事務費--為民服務工作研討、雜支及紀念品費，減7,000元。 8. 業務費-一般事務費--與有關單位聯繫活動經費，減5萬元。	77-78

課室 報告 順序	課室	計畫名稱	預算金額	與108年預算金額比較		增加(減少)項目/原因	109年 頁數	
			109年	108年	增加			減少
1	行政課	車輛管理	403,000元	408,000元		-5,000元	公務車油料費，依汽油單價調降，減5,000元。	79
		廳舍管理	4,424,000元	4,464,000元		-40,000元	第80頁業務費： 1. 辦公廳舍水費，減3萬6,000元。 2. 辦公廳舍電費，減6萬元。 3. 辦公廳舍保險費，減1萬5,000元。 4. 臨時人員酬金--協辦庶務管理工作(含勞工退休準備金)，增3,000元。 5. 一般事務費--辦公廳舍維護及綠美化等相關費用，增6萬8,000元。	80-81
		研考工作	1,600,000元	1,778,000元		-178,000元	業務費： 1. 按日按件計資酬金--鄉政顧問會議出席費，減2萬5,000元。 2. 一般事費--刊物印刷編輯等相關費用，改一年3次，減13萬5,000元。 3. 一般事費--推行鄉政、蒐集資料、研究發展及招待經費，減1萬8,000元。	82

課室 報告 順序	課室	計畫名稱	預算金額	與108年預算金額比較			增加(減少)項目/原因	109年 頁數
			109年	108年	增加	減少		
1	行政課	一般建築 及設備	750,000元	2,920,000元		-2,170,000元	設備及投資--資訊軟硬體設備費： 1. 配合中央政府前瞻基礎建設經費，減220萬元(補助款176萬元，本所配合款44萬元)。 2. 購買安裝電腦硬體設備，減2萬元。 3. 新增購買郵件安全防護系統，增15萬元。 4. 購買安裝電腦作業系統、資料庫系統、套裝軟體，減10萬元。	83