

113 年度農產品初級加工場(水產類)設備補助實施計畫

113 年 5 月 13 日漁四字第 1131408200 號函訂定

農業部漁業署(以下稱漁業署)為輔導漁民設置符合食品良好衛生規範準則之農產品初級加工場，完善水產品初級加工所需及其週邊相關設備，以生產符合衛生安全之水產品。

一、申請期間：公告日起至 113 年 6 月 28 日止。寄送申請資料至財團法人台灣養殖漁業發展基金會(以下稱養殖基金會)提出申請(以郵戳為憑)。

二、申請資格：

- (一) 取得農產品初級加工場登記證(水產類)之漁民(以下稱申請場)。
- (二) 首次申請補助之申請場，將列為優先受補助申請場名單。

三、補助項目及基準

(一) 補助項目：符合農產品初級加工場通過之加工產品品項及其加工方式(水產類)所需之生產與其週邊相關設備。申請場應自 113 年 1 月 1 日至 10 月 18 日前完成設備購置、安裝試機、內部驗收及取得採購憑證。

(二) 補助基準：

1. 依「農業部主管計畫補助基準」編號 0513「農漁畜產品加工設備及設施」補助項目辦理。
2. 取得農產品初級加工場登記證之漁民，補助以不超過 1/2 為原則，最高補助 300 萬元。
3. 加工場房興設及修繕不予補助。
4. 補助之設備必須為新品，如有虛報應取消補助資格並全數退還已撥付之補助金額。
5. 申請補助之設備如 3 年內曾申請通過同性質之設備補助者，應酌減補助比例至少 20%。
6. 每案最高補助金額上限及補助件數，依本(113)年度預算數及申請情形滾動式檢討，已於本年度申請其他計畫補助之設備，不得納入本次補助項目。

四、申請及評審流程：

(一) 提出申請：申請場應檢附申請表(詳如附件一)、設備補助項目與金額明細表(詳如附件二)及其他相關文件如下列所示：

1. 補助申請表，含提供個人資料同意書及切結書(詳如附件一)。
2. 申請場負責人之身分證明文件影本。
3. 有效期限內之農產品初級加工場登記證(水產類)影本。
4. 農產品初級加工場核定之經營計畫影本，如有變更者應檢附最新版本。
5. 近3年受農業部補助之設備清冊(含補助年度)。
6. 設備補助項目與金額明細表(詳如附件二)，需檢附以下文件：
 - (1) 已完成採購程序者，需檢附採購憑證及出貨證明或保固書(均含日期)等佐證資料影本，採購日期應於113年1月1日至10月18日內。
 - (2) 未完成採購程序者，需檢附報價單影本，並應於113年10月18日前完成採購程序。

申請資料於備妥後，於申請期間(113年6月28日前)送至養殖基金會申請，郵戳為憑，逾期不受理。資料外袋封面需加註「申請農產品初級加工場(水產類)設備補助」。前述申請資料如有缺件者應於接獲通知日起，7個工作天內(含當日)完成補件作業，逾期不予申請。

養殖基金會地址：10065 台北市中正區延平南路189號3樓之5

連絡窗口：陳先生 02-33938008#62、鄭小姐 02-33938008#36

(二) 現場評審：由養殖基金會遴聘政府相關機關(構)代表及專家學者擔任委員，召集3至5人組成審查委員小組，召開現場評審會議辦理本案申請場補助評審事宜，召集人由委員相互推派，並由申請場指派代表簡報說明。審查委員小組依本計畫補助預算、申請補助項目合理性及申請情形，建議受補助申請場及各場補助項目與金額，將評審結果填寫於評審表(詳如附件三)，彙整評審結果函報漁業署。

(三) 核定補助：漁業署核定後通知申請場核定補助結果，該申請場應依照漁業署核定補助結果執行，並遵守本補助實施計畫內容規定。

- (四) 現場驗收：受補助場應於113年10月18日前完成設備購置、安裝試機、內部驗收及取得採購憑證，並通知養殖基金會辦理現場驗收，驗收結果填於驗收表(詳如附件四)，未於期限內完成者視同放棄補助。經確認後受補助場於113年11月15日前，檢送採購憑證正本及補助成果報告書(詳如附件五)至漁業署辦理核銷撥款事宜。
- (五) 成效評估：計畫執行完成後，受補助場應配合漁業署辦理績效評估作業，回報銷售實績、效益等資訊，需可配合提供參觀、做為示範場域之要求等。
- (六) 不定期查核：受補助場應配合漁業署不定期進行實地查核，製作查核紀錄表(詳如附件六)備查，以掌握補助設備使用情形及是否符合相關規定。

五、其他應注意事項：

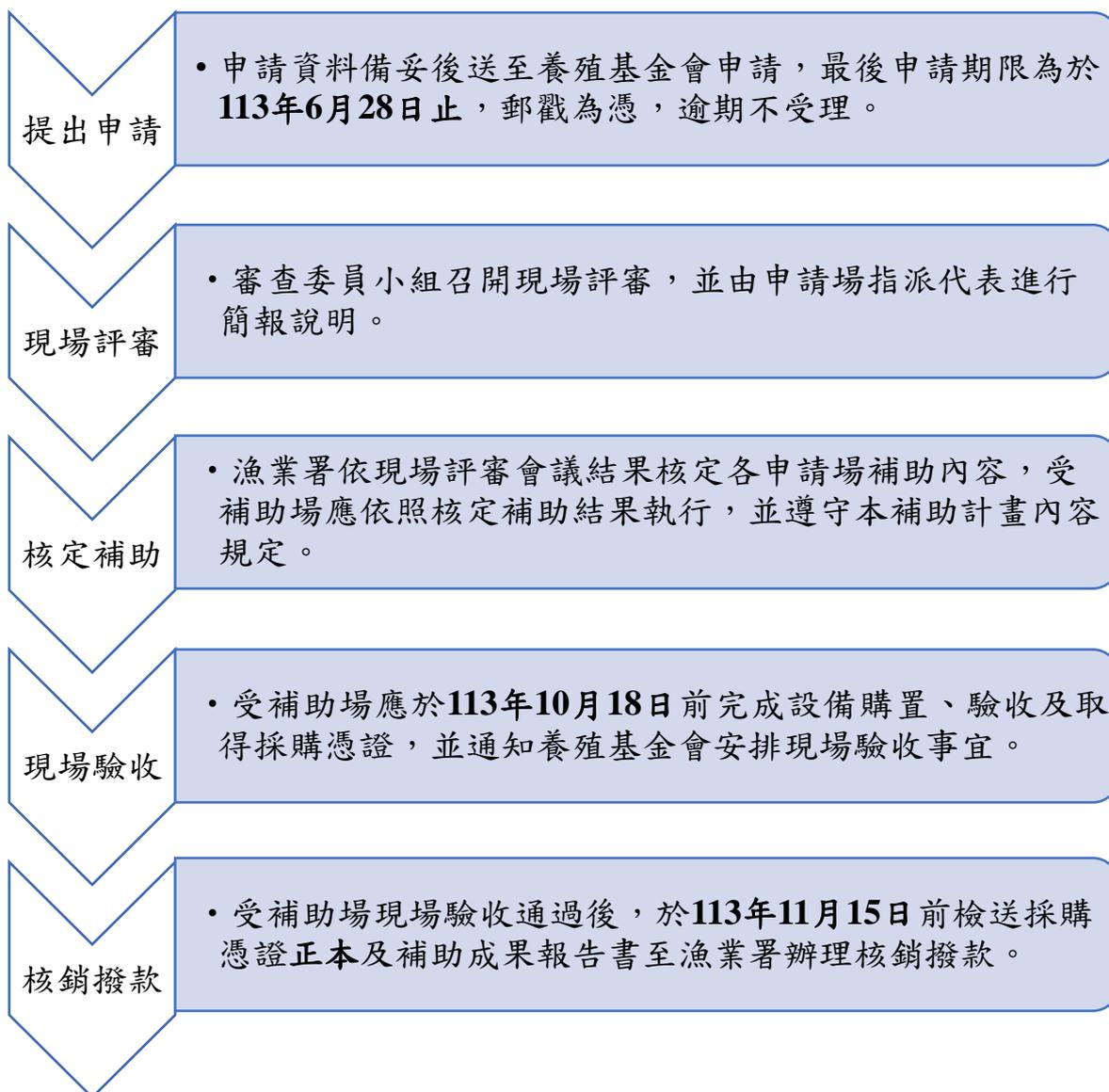
- (一) 受補助場應配合政府政策，協助加工及儲存等產銷穩定措施。
- (二) 補助之設備須為新品，且未曾接受其他計畫補助，如有虛報、套購或因故退貨等不正當方法取得補助款情形者，應繳回已領取之補助款，且受補助場自查核日起5年內，不得申請漁業署水產品加工設備及設施補助。
- (三) 本計畫補助之設備應妥善安置於初級加工場場區，自購置後於行政院主計總處「財物標準分類」規範最低使用年限內(倘無相對應之設備，則以5年為限)均不得轉售、轉讓、租賃及移出場域外；如有前述情形，應報經漁業署同意。經查獲有不符前述規定，或拒絕抽查、查核者，應繳回已領取之補助款，且受補助場自查核日起5年內，不得申請漁業署各項設備補助。
- (四) 計畫核定後，受補助場應將補助設備設置前、後階段分別拍照建立資料以備查核。
- (五) 參與本計畫補助者，須配合漁業署辦理示範觀摩等活動及相關資料蒐集，本計畫補助採用之相關圖檔文件、電子檔案及模型等，應無償提供漁業署用於推廣宣導與其他非營利目的之各式文宣、網站及各類宣導展覽場合使用。
- (六) 本計畫補助經費所購置之財產，應於受補助設備本體明顯處標示永

久性之註記載明「年度補助計畫編號」、「農業部漁業署補助」等字樣，並列冊妥善管理受補助設備，備供查核。補助之設備單筆採購之補助比例達採購金額之1/2以上，且補助金額達150萬元以上者，應依政府採購法辦理採購。

六、本計畫內容如有未盡事宜，依漁業署相關規定進行解釋及辦理；如有變更將另行辦理公告。申請場如未依相關法令規定辦理或違背本計畫目的者，將中止補助並依法究責。

七、漁業署得視補助情形調整補助規定。

113 年度農產品初級加工場(水產類)設備補助作業流程



附件一、113年度農產品初級加工場(水產類)設備補助申請表

受理編號：

負責人		身分證 字號	
負責人電話	市內電話：() 手 機：	電子 信箱	
聯絡地址			
農產品 初級加工場 相關資訊	農產品初級加工場名稱		
	登記證字號		
	加工場地址		
	加工作業區 樓地板面積	平方公尺	
	初級加工產品品項及 加工方式		
	年原料使用量	公斤	
	年產量	公斤	
	登記證效期	中華民國	年
	至	年	月
		日	核發
		日	止
運銷通路	<input type="checkbox"/> 實體通路：_____ <input type="checkbox"/> 網路通路：_____ <input type="checkbox"/> 代工：_____ <input type="checkbox"/> 其他：_____		
檢附文件或 資料 (請勾選)	<input type="checkbox"/> 1.提供個人資料同意書(附件一-2) <input type="checkbox"/> 2.切結書(附件一-3) <input type="checkbox"/> 3.申請場負責人之身分證明文件影本 <input type="checkbox"/> 4.有效期限內之農產品初級加工場登記證(水產類)影本 <input type="checkbox"/> 5.農產品初級加工場核定之經營計畫影本，如有變更者應檢附最新版本(含現有設備清冊及場區配置圖) <input type="checkbox"/> 6.近3年受農業部補助之設備清冊(含補助年度) <input type="checkbox"/> 7.設備補助項目與金額明細表(含各項目採購憑證影本或報價單影本) ※第7項如已完成採購程序者需檢附採購憑證影本及出貨證明或保固書(均含日期)等佐證資料影本，採購日期應於113年1月1日至10月18日；未完成採購者需檢附報價單影本，並於113年10月18日前完成採購程序。		

申請人(簽章)：_____ 申請日期：_____

提供個人資料同意書

本人_____同意填寫113年度農產品初級加工場(水產類)設備補助申請表，提供農業部漁業署或其委託單位申請所需之個人資料(含申請場負責人、身分證號/統一編號、電話及地址等)，申請農產品初級加工場(水產類)設備補助等事宜。

此致

農業部漁業署

簽署人： (簽名或蓋章)

身分證字號：

通訊地址：

聯絡電話：

中 華 民 國 113年 月 日

113年度農產品初級加工場(水產類)設備補助實施計畫切結書

立切結書人_____保證本人申請113年度農產品初級加工場(水產類)設備補助之申請補助項目，皆為採購全新品項，並保留採購憑證及出貨證明或保固書(均含日期)等佐證資料，且該設備無申請其他計畫補助，後續補助作業皆遵照「113年度農產品初級加工場(水產類)設備補助實施計畫」、補助結果及相關法令規定辦理，如未依相關法令規定辦理、違背本計畫目的或有不實情節者，同意無條件放棄補助資格並全數退還已撥付之補助金額，絕無異議，特立此切結書為憑。

此致

農業部漁業署

立切結書人： (簽名或蓋章)

身分證字號：

通訊地址：

聯絡電話：

中 華 民 國 113 年 月 日

附件二、113年度農產品初級加工場(水產類)設備補助項目與金額明細表

申請場：

申請補助資料						
序號	申請補助項目		規格型號		數量	
(一)	採購金額		補助比例(%)		申請補助金額	
	功能及用途					
	效益	每小時可處理量：_____ 取代人力：_____人 增加產能：_____ % 節省時間：_____ % 其他：_____				
	相關單據及資料 (含日期)影本	1. <input type="checkbox"/> 已購置，檢附採購憑證：購置日期：_____年____月____日 以及以下資料依實際情況 檢附至少一項： <input type="checkbox"/> 出廠證明 <input type="checkbox"/> 出貨單 <input type="checkbox"/> 保固書 <input type="checkbox"/> 其他：_____ 2. <input type="checkbox"/> 尚未購置，檢附報價單				
序號	申請補助項目		規格型號		數量	
(二)	採購金額		補助比例(%)		申請補助金額	
	功能及用途					
	效益	每小時可處理量：_____ 取代人力：_____人 增加產能：_____ % 節省時間：_____ % 其他：_____				
	相關單據及資料 (含日期)影本	1. <input type="checkbox"/> 已購置，檢附採購憑證：購置日期：_____年____月____日 以及以下資料依實際情況 檢附至少一項： <input type="checkbox"/> 出廠證明 <input type="checkbox"/> 出貨單 <input type="checkbox"/> 保固書 <input type="checkbox"/> 其他：_____ 2. <input type="checkbox"/> 尚未購置，檢附報價單				

備註：

- 一、申請場應自113年1月1日至10月18日前完成補助之設備採購程序(含設備購置、安裝試機、內部驗收及取得採購憑證)。
- 二、各申請補助項目應檢附對應之設備估價單或採購憑證，所列項目、規格型號及金額應與表格內容相符(申請時已完成採購程序者需檢附採購憑證影本及出貨證明或保固書等佐證資料影本；未完成採購者需檢附報價單影本，並於113年10月18日前完成採購程序)。
- 三、如表格不敷使用，請自行增加。

附件三、113 年度農產品初級加工場(水產類)設備補助作業評審表

申請場				
申請資料				評審結果
序號	申請補助項目	採購金額	申請補助金額	建議補助金額
一				
二				
三				
<input type="checkbox"/> 同意補助，補助金額_____元 <input type="checkbox"/> 修正後同意補助，補助金額_____元 <input type="checkbox"/> 不同意補助				
評審意見				

出席評審委員(簽名)：

日期：_____年_____月_____日

附件四、113年度農產品初級加工場(水產類)設備補助驗收表

申請場								
地址					驗收日期			
設備項目驗收結果								
序號	設備補助項目	規格／型號	數量	申請採購金額	核定補助金額	購置日期	實際採購金額	驗收結果
一								<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過
二								<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過
三								<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過
四								<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過
五								<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過
金額總計						/		/

備註：

一、 驗收項目詳見驗收表-附件。

二、 設備補助經現場驗收通過後，申請場需於113年11月15日前向漁業署辦理經費補助。

驗收人員簽名：

申請場代表：

附件四、113年度農產品初級加工場(水產類)設備補助驗收表-附件

申請場			
驗收項目		驗收結果	備註
1	補助之設備是否安置申請場域？	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	
2	補助之設備是否列冊管理？	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	
3	補助之設備申請規格/型號及數量與實際情況是否相符？	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	
4	是否於補助之設備本體明顯處標示永久性之註記載明「年度補助計畫編號」、「農業部漁業署補助」等字樣？	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	
5	補助之設備是否可以正常運作？	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	
6	補助之設備購置日期是否符合規定？	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	
7	補助之設備是否具備新品之佐證資料？ <input type="checkbox"/> 符合：具 <input type="checkbox"/> 採購憑證(必備) 以及下列資料依實際情況檢附至少一項 <input type="checkbox"/> 出貨單 <input type="checkbox"/> 出廠證明 <input type="checkbox"/> 保固書 <input type="checkbox"/> 其他： <input type="checkbox"/> 不符合		

備註：

- 一、 驗收表依需求增加頁數，並加註頁碼。
- 二、 本表所列驗收項目需全數符合始通過驗收。

附件五、113年度農產品初級加工場(水產類)設備補助成果報告書

申請場 負責人					
完成採購之設備項目					
序號	設備項目	設備金額	補助款	配合款	達成效益
(一)					每小時可處理量：_____人 取代人力：_____人 增加產能：_____ % 節省時間：_____ % 其他：_____
(二)					每小時可處理量：_____人 取代人力：_____人 增加產能：_____ % 節省時間：_____ % 其他：_____
(三)					每小時可處理量：_____人 取代人力：_____人 增加產能：_____ % 節省時間：_____ % 其他：_____
總金額					
成果報告					
(請依上列補助設備順序檢附設備設置前、後照片說明，各項目需照片至少2張以上)					

備註：

- 一、成果報告書格式請依需求增加頁數，並加註頁碼。
- 二、補助之設備經養殖基金會現場驗收通過後，申請場需於**113年11月15日前檢送採購憑證正本及補助成果報告書**至漁業署辦理核銷撥款事宜。

附件六、113年度農產品初級加工場(水產類)設備補助查核紀錄表

申請場					
地址				查核日期	
申請設備補助項目查核結果					
序號	設備補助項目	規格／型號	數量	查核結果	備註
(一)				<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過	
(二)				<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過	
(三)				<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過	
(四)				<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過	
(五)				<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過	

備註：查核項目詳見查核表-附件。

查核人員簽名：

申請場代表：

會同人員： _____ 政府

附件六、113年度農產品初級加工場(水產類)設備補助查核紀錄表-附件

申請場			
地址		查核日期	
查核項目		查核結果	備註
1	補助之設備是否安置於申請場域？	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	
2	補助之設備是否列冊管理？	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	
3	補助之設備申請規格/型號及數量與實際情況是否相符？	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	
4	是否於補助之設備本體明顯處標示永久性之註記載明「年度補助計畫編號」、「農業部漁業署補助」等字樣？	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	
5	補助之設備是否可以正常運作？	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	
6	補助設備運作效益說明： (一) (二) 設備使用情形： (一) (二) 年處理量：_____公斤	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	
7	其他：		

備註：

- 一、查核表依需求增加頁數，並加註頁碼。
- 二、本表所列查核項目需全數符合始通過查核。