

履歷表

一、基本資料

姓名		出生日期	民國 年 月 日	性別		相片:
身分證字號			交通工具			
聯絡電話	住宅: 手機: 公司:		最高學歷			
電子郵件						
專長領域						
應徵原因						
緊急通知人	姓名		關係		聯絡電話	住宅: 手機: 公司:

二、工作相關經歷 (請依年代由遠至近書寫)

服務機關	服務部門	職稱	工作內容	起訖年月	資歷(年、月)

三、簡易自我介紹