

彰化縣大城鄉民代表會第 22 屆第 2 次定期會議事錄

一、第二次會議

時間：民國 112 年 11 月 6 日上午十一時

地點：本會議事堂

出席：林玉堂、李建和、蔡天瑞、許瑞芳、洪順天、王永安、許文愷、陳何男、許全守、游玉美、蔡新徵等 11 人。

列席：鄉長陳玉照、秘書洪建裕、民政課長王淑君、財政課長許墩釗、建設課長鍾淑真、社會課長陳宜蓮、主計主任陳彥辰、農業課長陳妙貞、人事主任呂育修、政風主任林啟榮、代表會秘書徐舜賢、市場管理員許祐嘉、托兒所所長林粹秀、圖書館館長蔡孟娜。

主席：林玉堂

紀錄：林家億

主席宣佈開會（開幕典禮如儀進行）

林司儀家億：彰化縣大城鄉民代表會第 22 屆第二次定期會程序，大會開始全體肅立，向國旗暨國父遺像行三鞠躬禮，敬禮、再敬禮、三敬禮，坐下，主席致詞。

林主席玉堂：本日是第 22 屆第二次定期會議在這個會議期，我們將審查 113 年度的預算，以及討論公所和代表會相關提案，在本次會期中，公所、代表共提交三件提案，其中公所提案三件，我們將對預算做嚴格的審查，為民把關，避免公所預算無邊、濫用，保障鄉庫收支可以平衡應用，針對其他提案進行討論和審查，以確保這些提案能夠符合鄉民的期望和需求，最後本席再次感謝所有公所團隊以及代表會參加和付出，希望在這個會期上能夠達成共識，推動鄉鎮的發展進步，謝謝，會議開始。

林司儀家億：秘書報告議事議程表。

徐秘書舜賢：彰化縣大城鄉民代表會第 22 屆第二次定期會議事議程表，11 月 3 日報到，預備會議，11 月 4、5 日周休例假，11 月 6 日開幕典禮，鄉長市政總報告及上次議決案執行情形報告，各課室工作報告，11 月 7 日綜合質詢，11 月 8 日下鄉考察，11 月 9 日綜合質詢，11 月 10 下鄉考察，11 月 11、12 日周休例假，11 月 13 日討論提案，11 月 14 日討論提案、臨時動議，閉幕，議事大要審議本鄉 113 年度總決算案暨各項提案。

林司儀家億：鄉長市政報告。

陳鄉長玉照：謝謝，主席、副主席，各位代表，女士先生，代表會各位工作同仁以及本所各課室主管，大家早大家好！興榮貴會

第 22 屆第二次定期大會開議，玉照清明全體課室主管向各位提出施政總報告，備感榮幸，至上任以來玉照暨公所團隊積極推動各項施政計畫，加強為民服務工作並積極爭取縣府及中央各機關補助以推動本鄉各項建設，另外，承蒙各位代表先生、先進對本所的支持與監督，讓鄉鎮得以按部就班順利推動與執行，在此致上最高的謝意。本所已將 113 年度大城鄉總預算案送請貴會審議，希望貴會給予支持，另，本會期各課室例行工作報告已經提送貴會，請各位代表先進參閱所提送的書面資料，貴玉照僅就這半年來施政重點或亮點擇要報告，請各位代表、先進不吝指教。

一：在本鄉重要公共工程方面，第一小項大城鄉第六公墓第二納骨塔興建工程，目前委外規劃設計監造案已上網發包中，二：潭墘社區民生巷聚落排水改善工程，目前施工中；三：大城鄉上豐社區活動中心興建工程案，目前施工中；四：大城鄉多功能活動中心充實設施設備及裝修工程，於 10 月 9 日竣工並於 10 月 26 日完成驗收。第二點在環境保護方面，為維護本鄉轄內海岸潔淨，向經濟部第四河川分署爭取經費補助，以本 112 年 7 月 20 日舉辦 112 年親淨大城淨堤暨愛護河川宣導活動獲社區民眾高度認同，並既有 200 多位的社區居民、民眾參與。第二項會商哥本哈根離岸風力發電開發公司基於企業 ESG 的概念，並落實該公司 CIP 或初步的目標，以敦親睦鄰共同維護海洋清潔的理想，以本 112 年 9 月 28 日補助辦理 110 年節淨及環境教育活動，當然並結合東西港村永鎮宮，在廟前廣場辦理文化藝術的下鄉表演，特別邀請新和興歌仔戲總團蒞鄉表演，及運用並導入清淨海洋的環保概念，灌輸機能政策的環保保護常識「只要你不丟，我就不用撿」這樣的一個概念，共同維護海岸清潔，並藉由電子以平面媒體採訪報導向民眾宣導環境保護須從源頭減塑做起等觀念，打造母系清淨家園，活動相當的一個順利成功。另外，第三點：在農特產品推廣方面，本鄉 112 年 9 月 16 日辦理大城地瓜節暨農產業推廣活動，積極邀請鄰近農林會及在地小農設攤展售，共同推廣大城鄉農民特產品並吸引 100 餘位民眾的共襄盛舉，玉照帶領公所團隊持續全力以赴，以熱情服務的精神與態度為鄉親謀取最大福利，竭盡所能的為鄉民提供最優質的行政效率與服務，開創大城美好未來，再次感謝各位代表的叮嚀與支持，讓鄉鎮得以永續發展，相

信未來在守力攜手努力下，大城一定會越來越好。最後，敬祝主席、副主席、各位代表、女士先生及代表會、公所同仁，健康平安、身心如意，大會圓滿順利成功，謝謝大家。

林司儀家億：上次議決案執行情形，請公所依序報告。

楊主計寶猜：主席、副主席、各位代表、先生女士，大家早！主計室報告，第一案提案一：敬請會以審議本鄉 111 年度總決算案執行情形將決算書函送至縣府主計處及審計部台灣省彰化縣審計室，以上報告。

王課長淑君：主席、副主席、各位代表、代表會秘書、工作同仁、鄉長、秘書及各位主管大家好！提案二：是民政課的，請代表會同意墊付本所 112 年換購低碳垃圾車的補助計畫，我們已經在 112 年 8 月 9 日驗收交車，目前值勤清運工作中，以上，謝謝。民政課提案三：在 112 年大城鄉優秀清寒獎學金台朔補助經費 21 萬元，我們的執勤情形在上半年已經發放獎學金 12 萬元。下半年預計在 11 月 16 日辦理獎學金頒獎典禮發放 9 萬元，上下學期的 21 萬元我們共有 70 位學生獲獎。提案四：公所擬定彰化縣大城鄉多功能活動中心管理自治條例草案，因為已經三讀通過，執行情形是彰化縣政府 112 年 9 月 6 日甫名行字第 112033763 號函已經依法備查，本所在 112 年 9 月 25 日大城鄉民字第 1120011177 號函公告周知，以上。

鍾課長淑真：：主席、副主席、各位代表、女士先生、代表會秘書、組員以及本所鄉長、秘書、各課室主管大家好！有關於提案五：是行政院水土保持局補助辦理西港社區中央路周邊既有道路改善工程，目前的執行狀況是進度 36.59%，預定進度在 11 月 18 日辦理工程竣工。提案六：有關於潭墘社區民主巷聚落排水改善工程，目前施工中，進度 28.75%，預計是 12 月 24 日辦理竣工。提案七：有關於麥寮企業補助本所辦理 2022 年工程建設 300 萬元的部分，目前辦理規劃設計中。提案八：有關於麥寮企業補助本所辦理地方路燈北修工程車採購，於 112 年 9 月 6 日下訂，預計是 113 年 3 月 11 日辦理交車，以上報告。

陳課長宜蓮：主席、副主席、各位代表、代表會同仁、鄉長、秘書及各課室主管大家好！以上是社會課的報告，提案九：為便於本鄉鄉民往生遺體火化需要，請公所儘速辦理本鄉火葬場籌設申請事宜，本課於 112 年 7 月 12 日發函了彰化縣政

府申請彰化縣大城鄉設置火化場的前期規劃計畫補助，縣府未函復。提案十：敬請貴會准予同意墊付本所辦理彰化縣大城鄉第六公墓第二納骨塔興建工程委外規劃設計監造經費所需新台幣 1,021 萬 9,107 元整，敬請貴會准予審議，本案已經調整預算在第 22 屆第二次臨時會提出並通過，目前已經發包上網，預計 11 月 18 日那天我們就會開第一次的資格標，以上。

林主席玉堂：各位代表對這一屆的定期會有什麼意見嗎？若沒意見，我們就繼續。

林司儀家億：請建設課繼續報告。

鍾課長淑真：建設課針對第 22 屆第二次臨時會提案的部分再做一個報告，有關於提案一：是麥寮汽車補助 300 萬元的部分，這個部分在辦理規劃設計中。提案二：是路燈維修工程採購及西港橋 LED 燈的部分，路燈維修採購的部分在 112 年 9 月 6 日已經下訂完成，LED 景觀燈的部分目前是規劃設計中，以上報告。

陳課長宜蓮：社會課繼續報告，提案三：敬請貴會准予同意墊付本所大城鄉第六公墓第二納骨塔興建工程委外規劃設計監造費 763 萬 2,596 元整，本案已經發包中，預計在 11 月 8 日會開第一次的資格標，以上。

洪秘書建裕：提案四：秘書室行政院環保署核定本所補助辦理招建大城鄉公所公廁修理修繕工程，核定總經費 324 萬元整，其中行政院補助 259 萬 2,000 元，地方匯入款 64 萬 8,000 元，敬請貴會予以審議招案通過，目前正辦理設計書圖細部設計修正，謝謝！

陳課長宜蓮：主席、副主席、各位代表、代表會同仁、鄉長、秘書跟各課室主管大家好！有關於臨時動議提案單的部分，菜寮的第四公墓遷葬與關閉，麻煩公園變更做運動公園，希望公所能夠發人去縣府申請變更來使用，前面的部分社會課來做一個說明，有關於本鄉的第四公墓之大城鄉和寮段的 1168 地號確實是在 111 年 4 月 27 日甫名行字第 1110156132 號函縣府已經同意本所備執，目前確實是已經不是做為公墓的業務使用，近期我們與民政處有相關的討論，縣府的意思，因為這塊土地是縣府的地，我們公所只有管理權，他們建議是管用要合一，所以確認後續用途社會課這邊是會配合辦理，以上。

林主席玉堂：各位代表有對第 22 屆第三次、第四次、第二次的臨時會

有什麼意見嗎？

許代表全守：我請問社會課長，第四公墓這不知道到什麼程度了？做到哪裡了？

林主席玉堂：請建設課。

陳課長宜蓮：來，謝謝許代表的提問，我們社會課這邊的工作就是已經進行到它廢墓計畫通過，所以確實它是已經廢止使用的，對。

許代表全守：我建議的文有發嗎？沒發？

陳課長宜蓮：後續的部分我們可能要請建設課來為您解釋一下，謝謝！

鍾課長淑真：好，謝謝，建設課這邊做一個補充，有關於我們第四公墓它的地籍的使用分區是一般農業區的農牧用地、一般農業區的殯葬用地，本身它的佔地大概是1.88公頃，本身在我們這個殯葬用地的上面可以做一些我們所謂的簡易綠美化，譬如說步道或是草皮或是種一些樹，可以提供民眾來做一些運動休閒的公園空間，但是事後了解，就是我們地方民眾對於這塊地的使用上面他們也有其他的建議，是不是有機會提供做為社區關懷據點或是設置太陽能光電，或是做一些球類設施的一個設置，這些的部分因為它有涉及到各墓地事業主管機關不同的權責，所以我們公所目前就是針對提出的這些需求上面我們有做一個概要的草圖，會擇期下鄉去招開我們地方的一個說明會，這群地方的實際需求我們彙整各地方的意見之後，會做一個明確的對於這塊土地上面哪一些部份是要做譬如說我們剛講的關懷據點的部分或是太陽能光電或是運動設施的部分，因為它有牽涉到不同的使用類別跟性質，所以需要依各個墓地事業主管機關去提出一個興辦事業計畫，這個興辦事業計畫才可以來辦理有關於我們特定目的事業用地的編定事宜，以上。

許代表全守：要這樣做你們怎麼都沒有跟我說？

鍾課長淑真：因為目前我們還在規劃，大致的部分有大致把各個我們目前依地方的需求理念建議的事項在圖面上有稍微做一個草圖，可是這個部分實際上是否要這樣使用可能還是要下鄉去跟地方做一個說明或是招開一個地方說明會，再針對各個事業墓地主管機關下去做興辦事業，才可以辦理我們後續所謂的地墓變更的部分，如果只是純粹在下面要做綠美化的部分，就是爭取相關的經費來辦理我們整地跟一些植栽綠美化的工程。

許代表全守：這樣明天你用一個專案跟我報告。

鍾課長淑真：好，可以，謝謝。還是我現在目前手上有相關的一個配置圖也可以會後提供給代表這邊做參考。

許代表全守：好，那明天專案報告。

鍾課長淑真：是，謝謝。

林主席玉堂：甚麼？秘書你跟她說一下。

洪秘書建裕：針對第二次臨時會的部分，主席裁議針對第二次決議的部分請各負責課室明天綜合質詢全部做專案報告，首先列出各案件的期程跟目前的規劃進度。

林主席玉堂：各位代表有意見嗎？若沒意見，明天公所專案報告。來，繼續。

林司儀家億：請公所陸續進行報告。

鍾課長淑真：建設課報告，針對第 22 屆第三、第四次臨時會提案辦理情形，有關於大城鄉提案一：大城鄉農橋汽座板凳的部分，目前是辦理規劃設計中，提案二：有關於大城鄉多功能活動中心周邊綠美化的工程，也是辦理規劃設計中，以上報告。

許課長墩釗：主席、副主席、各位代表、貴會秘書、工作人員、本所鄉長、秘書及各課室主管大家好！提案三財政課提倡貴會同意本鄉委託台灣銀行彰化分行擔任代理公庫銀行並由其轉委託彰化縣大城鄉農會代辦，期間至民國 113 年 1 月 1 日到 118 年 12 月 31 日止為期六年以利客戶進行，執行情形目前已跟台灣銀行跟彰化分行還有大城鄉農會已經簽約完畢，目前進度已經送縣府核對中，以上報告。

王課長淑君：接下來時間是民政課報告，有關大城鄉演藝廳屋頂防水及天花板守候補強工程，目前進度我們委託設計監造的發包採購簽呈正在簽核中，簽核過之後會進行發包，好，以上。

蔡館長孟娜：主席、副主席及各位代表、代表會秘書及同仁、鄉長、秘書及各位主管大家好！提案五：是圖書館敬請貴會准予同意墊付本所辦理彰化縣政府補助大城鄉內圖書館屋頂防水隔熱工程案，總經費為新台幣 100 萬元，敬請貴會予以審議，大會決議是照案通過，執行情形是委託規劃設計的監核中，以上報告。

鍾課長淑真：建設課報告，有關於臨時動議的提案，台西下海墘前排水站周邊道路及排水溝改善工程，本案是在 112 年 9 月 26 日已經有會勘完成，下海墘周邊的道路係屬我們第四河川分署的案件，在會議裡面河川分署有評估將會入案，爭取

相關的經費辦理改善，以上報告。

林主席玉堂：第三次、第四次的臨時會質詢情形報告，有代表有意見嗎？
李建和代表。

李代表建和：主席、副主席、鄉長、秘書、各位課室，關於下海墘台塑排水這件，他的有來處理，不過像補破布一樣，那補一下、補一下，課長你可以過去看一下只有補這樣可以嗎？第四河川局只有補管路的部分一點點而已，靠近溝邊這個都沒處理，這樣看要怎樣再處理，課長你再看看好嗎？

鍾課長淑真：好的，謝謝代表的反應，我們會將實際的狀況再反應給我們第四河川局的部分來做一個改善，以上。

林主席玉堂：繼續。

林司儀家億：各秘書工作報告。

洪秘書建裕：主席、副主席、各位代表、先生女士、貴會秘書以及大家的光臨、鄉長、各課室主管，大家午安！秘書室工作報告，一：文書管理；一、推動公文電子交換提升傳送效率並節能減紙。二、依行國家發展委員會逐步推動開放性檔案文書格式。三、落實文書處理之行政革新工作。四、強化公文製作品質提升公文處理績效。五、加強實務訓練提升公文、善效人員素質。第二大項：檔案管理；一、共有管理系統之歸檔文件建檔、分類、收檔、保管、標案、清理、安全、維護。二、改進檔案業務隨時革新工作。三、整理永久檔案到檔案管理鑑定，做為機關保留或移轉給檔案。四、110年9月期針對民國92年檔案做清理及檔案銷毀作業。五、112年期配合中央檔案以彰化縣政府檔案管理考評作業。第三大點：事務管理；一、本所到耐震人力補強案，目前細部設計中。二、本所公廁修繕案，目前細部設計中。三、辦公處所水電、通訊及空調等設備之維護、安全管理及節能事宜。四、幫工機具設備資本管理維護及充實。五、財產物品管理。六、加強服務台功能達成便民、親民、親切服務之效果。第四大點：研考管制；一、強化本所為民服務態度，定期實施電話抽測。二、每月招開主管會報建構雙向溝通效率及便民團隊。三、激發各單位研究便民風氣，推動簡化作業流程。四、落實列管計畫及重要方案之管制。五、加強特定案件管制考核。六、加強人民陳情案件管制保障人民合法權利。第五大點：資訊管理；一、配合縣府採用次世代郵件系統提升資通安全性。二、資通安全推動及系統管理維護，引進政府組態基準及政府

機關資安落點通報機制。三、辦理資訊安全稽核維護。四、機房及電腦設備管理維護。五、電腦教育訓練推動事項，請各位代表先生、女士多多與秘書室指正，謝謝！

林主席玉堂：請民政課長簡單說一下就好，重要的說一說。

王課長淑君：謝謝主席，以下民政課工作報告，第一項：自治業務，因辦理鄰長死亡慰問案件有三件。二：廣播我們有維修 21 件共 8 車請各位代表參閱。第二項：村民建設部分，今年縣府補助完成了四案，分別為東港、山腳、西城跟豐美四村，分別有兩案是牆面美化，兩岸是環境整理器材的購置。第三項：地震業務，我們受理分地三七五租約的承諾民意變更兩件。第二點：我們配合農業課的農政審查地震資料。三：配合國土監測計畫它有一個編點查看跟非都市土地的違規查報，我們共查報了 28 件。第四課的辦理我們辦理三七五租約明細檢查工作。第四項：是國民教育，國民教育部分中輟生通報一人有開立勸阻，目前已經回校正常上課。第二點 112 年 5 月 29 日我們剛發了上半年清寒優秀獎學金共 89 名學生獲獎。第三點補助大城國中校慶運動會新台幣 1 萬元。好，請各位代表翻頁。第五項：社會教育的部分，演藝廳在我們五月到十月的區間場地借用辦理場次共 52 場次。二、大城鄉的樂民中心我們已經提報了明年度的計畫，縣府在核訂中。第六大項：寺廟祭祀禮俗的部分，我們受理寺廟管理禮俗輔導一些事項。第七項：民防業務，我們補助了大城義消、大城民防分隊還有我們的西港派出所民防小隊及義警小隊來辦理業務觀摩各 2 萬元。第四：112 年 7 月 26 日我們辦理本鄉民防團隊的基本訓練。第八項：災害救助，這邊災害救助的部分，第一點：執行了 112 年強韌台灣大規模風災賑災整個協助計畫，在每月的救災我們都有自主檢測它的通訊設備。第三點到第五點：我們有召開了災害防救的相關會議。第九大項：環保跟衛生；一、定期針對市場我們每月進行一次消毒並不定期的執行一些環境宣導。二、我們大城鄉公所清潔隊的圍牆修護工程，複驗未通過，那時候是等待廠商發文回覆，現在廠商回覆是因為他想要減價收售，經過我們監造廠商評估並沒有影響主結構的安全性，所以公所後來是同意減價收售的。三、捕捉本鄉流浪犬三隻已經送往芬園流浪動物之家。四、委託安美謙德環保科技公司辦理我們今年度的垃圾掩埋場的監測井水質檢測。五、本鄉髒亂源每月都

定時清理，大約有 30 處。第十大項：兵役徵集及後勤管理的部分，內文比較多，這邊先請代表們參閱，我們可以看到最後面第四點的部分就是編列徵集的部份我們是依照國防部的徵兵處理計畫按每個月的兵種跟人數來護送役男入營服役。第十一項：調解業務；一、我們受理調解案件，安排調解在五月到十月共受理 43 件，調解成立 33 件，不成立 10 件。二、每月辦理一次免費律師法律諮詢業務。第十二項：民政設備及建築，大城鄉多功能活動中心充實設施設備及裝修工程，已經在 10 月 9 日竣工，我們有會同廠商、監造人員跟公所承辦在 10 月 12 日竣工確認並於 10 月 2 日驗收，因驗收有未通過，所以再行複驗，在 11 月 2 日驗收完成，預計 12 月 2 日辦理大城鄉多功能活動中心揭牌典禮，屆時將邀請主席、副主席跟各位代表與會，以上是民政課工作報告，謝謝！

林司儀家億：財政課報告。

許課長墩釗：主席、副主席、各位代表大家好！財政課工作報告，財政課工作報告主要分做三段，第一大項就是財務的部分，第二項是稅務的部分，第三是重要工作及民事性交辦業務案件，財物部分第一點就是一般財務狀況，我們公所進行 112 年的年度總預算，自 112 年 1 月 1 日起至 112 年 9 月底止為期九個月，這期間的稅務是 1 億 8,862 萬 8,348 元，稅處是 1 億 2,800 萬 4,876 元。第二點我們包含款專戶的部分，截至我們 112 年到 9 月底止，我們各項專戶存款的營業額合計是 3,557 萬 1,982 元，因為這專戶主要是共同的，我們公所主要專戶全部都是，包括代收工程款，還是我們的社會救助金、履約保證金、保護金、代表會專戶、幼兒園專戶等等。第二大項：我們稅務的部分，我們各項稅金的徵收狀況，就是營業稅額共有收 7 萬多元，這細節我大概報告就好，契稅我們有收大概 90 萬元左右，遺產及贈與稅我們有收有 227 萬 7,218 元。有關地價稅方面，我們現在 10 月開始開徵，時間是一個月的時間，這段時間陸陸續續民眾已經差不多十月份就收到稅單，陸陸續續開始繳稅進來，這段時間我們總共是 1,083 萬 1,777 元，但是依照稅務的規定我們公所分三成，我們預估大概可以分到 300 萬元左右。有關房屋稅的方面，我們今年已經差不多在 5 月份已經開春完畢，我們爭取數是 1,280 萬 622 元，我們這個勝積是 99.04%。第三大項：重要工作及民生性交

辦業務案件，我報告兩項，第一點是我們賦予契稅申請去查徵工作，本年度累積三大案件買賣，買賣是 23 件、贈予 28 件、交換契稅 2 件、二等親買賣契稅是 3 件、拍賣 3 件，總共 59 件，所謂契稅是建築物若要買賣都要申報契稅。報告第六點克服地方稅務局遠距離視訊服務櫃檯提供鄉民相關稅務服務，視本年度 9 月底總計受理 425 件申請，藉由有關地方事務局遠距離視訊服務這方面，我們收到鄉親很大的肯定，大城路途遙遠，所以大家都來這裡辦理，大家都免受奔波之苦，所以辦了效果很好，要辦理財產所得或是辦理房屋稅、繳稅證明等哩哩叩叩，這辦了效果很好，以上報告，其他再請代表參閱，以上報告，請各位代表多多指教。

林司儀家億：建設課報告。

鍾課長淑真：建設課工作報告主要分為五大項，第一是道路橋樑工程，第二是水利工程，第三是其他公共工程，第四是建築管理，第五是道路養護，針對道路橋梁的部分辦理情形請各位代表參閱，我大概簡略報告一下，在我們第一項交通標誌標線的開口契約目前是履約中，像是二跟三工程是在請款中，四、五、六的部分是待驗收中。

徐秘書舜賢：不好意思，麻煩課長逐字唸。

鍾課長淑真：不好意思，那我就逐字唸一下，有關於道路橋樑工程理念第一案：112 年度大城鄉道路交通標誌標線設置及改善工程開口契約目前是履約中。第二案：楓港段 1237 地號道路改善工程等四案，目前請款中。第三案：建山段 192-1 地號道路改善工程，目前請款中。第四案：建興農地重劃區大城鄉和寮段 208 等地號道路改善工程待驗收。第五案：112 年度廣興農地重劃區大城鄉上富段 64 地號農路改善工程待驗收。第六案：112 年度建興農地重劃區大城鄉和寮段 465 地號道路改善工程，待驗收。第七案：建興農地重劃區大城鄉和寮段 1065 等地號農路改善工程等兩案，目前已經開工。第八案：廣興農地重劃區大城鄉上富段 908 地號農路改善工程，目前發包中。第九案：建興農地重劃區大城鄉山林段 577 地號道路改善工程，目前規劃設計中。第十案：112 年度大城農地重劃區大城鄉永光段 297 地號農路改善工程，目前發包中。第二大項水利工程：第一、112 年度大城鄉水門操作維護開口契約，目前履約中。第二、大城鄉楓港段 333 等地號擋土牆及溝渠改善工程，待

驗收。第三、建興農地重劃區大城鄉和寮段 727 地號落入箱涵改善工程，發包中。第四、大城鄉公館村三圳路擋土牆及溝渠改善工程，待開工。第五、大城鄉城潭段 934 地號擋土牆及溝渠改善工程，待開工。第六、大城鄉農橋七座改善工程，委外設計監造中。第七、112 年度第二季大城鄉雨水下水道巡檢工作已結案。第八、第三季大城鄉雨水下水道巡檢工作已結案。第九、鄉內親疏工作既有七案，執行 51 萬 7,535 元已結案，那目前還有兩案 19 萬 851 元目前施工中。其他公共工程的部分：第一案：西港社區中央路周邊既有道路改善工程，目前施工中。第二案：潭墘社區民主巷聚落排水改善工程，目前施工中。第三案：大城鄉多功能活動中心周邊綠美化環境工程，規劃設計中。第四案：西港橋 LED 燈設置工程，規劃設計中。第五案：大城鄉美豐段 1331 地號道路改善工程等三案，目前規劃設計中。第六：路燈維護工程車採購案，已於 112 年 9 月 6 日下訂。第四大項：建築管理部分，暨核發建築執照 5 件，始照 2 件、拆照 2 件、始照 20 件，抱歉，第二、都市地方使用燈區證明 50 件。第三、都市建築性指示 24 件。第四、有無套繪 58 件。第五、無農舍證明 2 件。第六、違反都市計畫法查報 1 件。第五大項：路燈養護，本年度 112 年度路燈認養總共 736 盞，那路燈維修截至 10 月 17 日，共維修 858 盞，以上報告。

林司儀家億：農業課報告。

陳課長妙貞：主席、副主席、各位代表、代表會的同仁、鄉長、秘書、各課室同仁，大家早！農業課報告，農業課有農業推廣跟畜牧的部分，那我們就農業推廣的部分，第一項：是辦理 112 年 2 期做綠色環境給付計畫受理的申請跟補申請跟探查業務。第二點：辦理 2023 大城地瓜節暨農業推廣活動。三：農業用地做農業使用證明書的申請案有 93 件。第四項：是農業證明的抽查，在 108 年度的一個案件的抽查有 36 件。第五項：核發農業用地做農許使用有 3 件。第六：配合各鄉鎮農會農保資格審查有 45 件，那屏蔽造林我們有 76 件，面積有 25 公頃左右。第八：我們辦理了營銷局的防治作業。九：我們經濟部為了違規工廠的部分，他做了我們農業客必須要做農業用電的一個主動的申請的勘查。第十點：完成了我們今年度的一、二期的農勤面積跟產量的報告。那在十一點：我們在三月份的時候辦理了幼

稻的一個現金救助，那我們合併了 2,085 筆，合併面積跟他的救助金額請參閱這樣子。那我們在十二點：我們有就是最近我們辦一個小犬颱風的現金救助，那我們其實在 10 月 31 日就截止了，那我們大概有處理到 1,480 戶，總公頃數大概 1,500 公頃左右。十三：我們辦理了去年度農家的戶口抽樣調查戶數有 21 戶，勞動力調查有 26 戶。十四點：是我們的平割調查有 10 處，然後一處的稻畝的全割調查，我們核發了 15 次農積使用證的核發有 80 件，辦理了我們農作物污染監測有 2 件。第二大項：是畜產科動物防疫的業務，第一、我們執行了 112 年第二季及第三季的合計有 2,146 場的調查工作。第二、完成了 112 年上半年度全鄉 131 戶的養豬投書清點的工作。第三、是疫情訪視了 150 場，那記錄更新防疫的資料。第四、我們執行了流感疫苗的接種，名冊的查察共 144 人。再來是我們第五點、歷史情的查核我們做了 118 場。第六、是機車查核畜牧場的報表有 240 場次。第七、輔導 21 場畜牧場依法簽約特約送醫師合約書。第八、我們執行了 17 件的畜牧容許用電的證明工作證明的案件。第九、執行了畜牧場污染防治及畜牧場法規的查核紀錄表共有 82 場。第十點、他寫的這些補助案共有 67 場，這是屬於養豬場的。十一點、是我們養雞糞處理專案的查核有 32 場。十二、我們有 113 場的豬場的補助意願調查，共有 18 場次的回報，謝謝！以上報告，那有意見有問題的可以麻煩代表提問，謝謝。

林司儀家億：社會課報告。

陳課長宜蓮：主席、副主席、各位代表、代表會同仁、鄉長、秘書、各課室主管，大家好！社會課共有 13 項業務報告。第一項：殯葬業務，身為民眾申請案，受理申請第三、第六納骨塔位 255 件。申請第三跟第六公墓的土葬案共計有 8 件。申請神主牌塔位遷出的有 57 件。受理其他公墓起決，傳統公墓起決案有 63 件。申請墨跡展延共有 15 件。我們在這段時間也辦理了第一公墓萬善堂普渡、中元節普渡，農曆 7 月 30 日第六公墓萬善堂的普渡，以及第三公墓的其他業務、一般相關管理，還有第五公墓的廢墓已經完成，在 112 年 6 月 16 日縣府已經同意廢墓的程序。也是訂定了我們公墓納骨塔櫃位盤點的作業規範，第六公墓的金爐底座重建，以及第三跟第六公墓的例行性的除草工作。以及我們最後發放了喪葬慰問金，共計 104 份。第二大點：勞工行

政的部分，因為中彰投分署設置於本所有就業服務台，我們有第二期的相關行政業務費用的請款跟核銷，以及因為疫情的關係協助辦理勞工部的安心及時上工進用人員的計畫，在6月30號其實已經結束，所以我們將工作津貼剩餘款項都已經繳回縣政府了。第三項：全民健保的部分，在這段期間，申請第五類跟第六類的健保案共計有82件。接下來是老人福利跟其他的社會福利，在截止到9月止，列冊領取中低收入老人生活津貼的人數共有102人，這段時間長青信徒卡跟長青國民旅遊卡的申請案共有80件，我們辦理一般的老人裝置假牙共有56件，低收入跟中低收入戶65歲以上的假牙裝置有3件，同時我們也會協助民眾受理長期照護服務的申請，以及在這段時間內，大城鄉鄉民的團體意外保險共申請3件，都還在理賠的程序中。第五大點：社會救助，目前我們的低收入戶共有95戶，其中二款1戶、三款有94戶，中低收入戶目前有176戶。其中這段時間我們辦理了9件急難救助，以及中低收入上帝醫療看護費用共7件，以及1件的低收入戶的老人公費安置。在這段時間我們也是配合了其他單位發放一些相關的物資，包含有6月19日的秀和基金會發放愛心粽，8月11日警化堂發放慰問金跟白米，以及我們在9月15日辦理了關懷弱勢照亮您我中秋節的發放活動，發放慰問金月餅給本鄉的邊緣戶。第六項：國民年金，國民年金在這段時間內申請案共有13件，目前在未達一定標準保險費減免共有1,731人受補助。第七項：身心障礙福利、婦幼福利以及育兒補助，首先是身心障礙的輔具申請共有20件，目前我們的身障生活補助人數共有438人，這段時間內我們也有辦理日間照顧及住宿式的費用照顧補助，目前送補助人數共有47人。而且我們也辦理了身心障礙的興辦、重建，指定日期換證共202件，也函轉縣府申請身障停車證共有21件。目前育兒未滿二歲的育兒津貼申請案共40件，現在全鄉的補助人數共有162人，辦理二到五歲的育兒津貼有14件，全鄉的補助人數為70人，特殊經濟家庭生活津貼有4件，目前的補助人數共有12人，特殊經濟家庭的生活認定符合者有15人，辦理特殊經濟家庭的緊急生活津貼有4人，補助人數為4人，辦理弱勢兒少生活的扶助有7件，本鄉接受扶助的人數共有70人，辦理緊急兒少的申請案有1件。接下來是第八項的社區業

務，在這部分分為我們已核定的項目，跟已完成撥款核銷，尤仕、潭墘公館社區發展協會申請辦理中秋節親子活動補助案，彰化縣政府各補助新台幣 2 萬元，已完成撥款與核銷的是東城、永和、東港、西港、豐美、潭墘社區發展協會，申請端午節的親子活動補助案，彰化縣政府每個案子各補助新台幣 2 萬元。接下來是第九點的鄉鎮運的工作，彰化縣慈愛關懷慈善會申請辦理 112 年度的關懷弱勢點燃生命之光的園遊會活動補助案，本署同意補助了 1 萬元。第十一：是社政運動，我們在 5 月 12 日辦理了大城鄉模範母親的表揚活動，在 8 月 4 日辦理了大城鄉模範父親的表揚活動。第十一項：是公墓的工程業務，我們在大城鄉的第五公墓簽帳整地工程案，在 112 年的 6 月 9 日舉行了完工的普渡法會，那這個案子也在 6 月 9 日驗收合格，結算的總價是 185 萬 2,744 元。再來是我們的第六公墓第二納骨塔興建工程的委託規劃設計監造案，已簽辦上網招標中，預計 11 月 8 日會開第一次的資格標。接下來是我們的社區工程業務，三豐社區活動中心的興建工程，一樓地板已經完成了混凝土的澆置，那預計在 113 年的 4 月 2 日會完工。最後是我們的社區相關設施的修繕，有頂庄西港社區活動中心的屋頂修繕，豐美社區活動中心電扇跟電燈的修繕，還有我們東城社區活動中心逃生門、鐵捲門的修繕，以及公館社區涼亭的修繕，以上是社會課的報告，謝謝！

林司儀家億：人事室報告。

林主席玉堂：麻煩我們這一條簡單說一下就好。

呂主任育修：主席、副主席、各位代表、代表會秘書以及同仁、鄉長、本所秘書及各課室主管同仁大家好！人事室 6 點事項報告，關於第一項事項是任免簽到的部分：人事室核發派令兩人次，認審動審的動派案大概 3 人次，另外獎懲的部分有記功 2 人次、嘉獎 100 人次，懲處案有申誡 1 次。訓練進修的部分在本年 5 月到 10 月大概辦了 3 場次的員工訓練，逕送各項新人人次大約 24 人次。在待遇福利保險部分，在 6 月跟 9 月有辦理本所的員工慶生康活動。5 月的時候，我們有與秀傳醫院合辦員工健檢方案，在 9 月的時候，我們跟彰化縣衛生局有合辦員工體適能活動。在生活津貼跟公保給付部分，我們都是依同仁規定以申請規定來辦理。退休撫恤部分，在退休人員遺書金請領案的部分有意見。

另外在三節慰問金及月退休金、月撫慰金的發放，我們都是依規定發放，人事室以上報告。

林司儀家億：主計室報告。

陳主任彥辰：主計室的工作報告，主計室的工作項目主要分三項：稅計、會計及統計。稅計的部分就是 113 年度總預算依規定於 10 月底前送貴會審議，然後敬請參閱，以上報告。

林司儀家億：政風室報告。

林主任啟榮：主席、副主席、各位代表、代表會秘書、同仁、鄉長、秘書、各課室主管大家好！以下是政風室工作報告：一、召開廉政會報及機關維護會報。二、依政府採購法相關規定經辦本所各採購案件。三、配合縣府加強稽核作業。四、配合縣府執行業務稽核工作研提業務導正作為，本年度已辦理三案專案稽核及專案清查。五、舉辦廉政法制教育訓練，辦理反貪宣導作為，本年度已共辦理 4 場次廉政宣導。六、持續推動資訊安全管理，公務機密及機關安全維護，本年度共辦理 3 場次維護檢查。七、依法調查政風查處案件。八、協助辦理公職人員財產申報作業。九、落實公職人員廉政倫理規範要求，協助辦理廉政倫理事件登錄，以上是政風室報告，謝謝！

林司儀家億：幼兒園報告。

林所長粹秀：主席、副主席、各位代表大家好！幼兒園最主要的工作是教保服務，然後加強衛教宣導，定期實施全員的環境消毒及設施設備檢查。然後教保員依規定參加專業教保員一起辦理各項幼兒的就學補助，還有兒童發展篩檢，辦理團體保險，定期辦理口腔及視力篩檢，還有水質的檢測。以上報告，謝謝！

林司儀家億：圖書館報告。

蔡館長孟娜：主席、副主席及各位代表，代表會秘書、同仁、鄉長、秘書跟各位主管大家好！以下是圖書館的工作報告，圖書館的業務分為 4 大項報告：第一大項：是流通業務，圖書館圖書總冊總計 56,208 冊。第二項：是 112 年試驗暨 112 年 10 月 20 日流通就業工作統計流向。第一點、是就業冊數是 21,845 冊數，較去年同期成長 2.9%。第二點、是就業人次 2,898 人次，較去年同期成長 4.2%。第三點、是辦證人次 210 人，較去年同期成長 121%。第二大點：是閱讀推廣活動，第一大點是 112 年 10 月中到 112 年 10 月 20 日曼尼寶貝滴滴車外展服務計 2 次，參與總共 54 人次提高

就業冊數約 241 冊數。第二點是 112 年 10 月中到 112 年 10 月 20 日閱讀推廣計畫，第一點是聽故事人手就總共曼尼的 13 場，參與人次約 363 人次，提高就業冊數約 957 冊。第二點是辦證學台語爭趣樂 7 場次，參與人次約 305 人次。第三點是辦理學英語說英語 12 場次，參與人次約 347 人次，提高就業冊數約 849 冊。第四點是辦理圖書館快閃活動 5 場，參與人次 66 人次，提高就業冊數約 45 冊。第五點是辦理行動書車 53 班，參與人次約 478 人次，提高就業冊數約 1,240 冊。第六點是辦理閱讀就趣圖書館翻版活動十一場，參與人次 227 人次，提高就業冊數約 615 冊。第七點是辦理社區辦政活動七場次，共辦理了 114 張的借書證。那第八點是辦理放暑假了熱讀活動 8 場次，參與人次 154 人次，提高就業冊數約 1,190 冊。第九點是辦理九讀大學活動 4 場次，參與人次 94 人次，提高就業冊數約 100 冊。那第三點就是 112 年圖書館的妖怪派對系列活動，就是在 10 月底就已全數辦理完畢。第三點就是圖書採購的部分的話，就是教育部補助本所配合款辦理圖書採購總金額新台幣 23 萬 7,975 元整。發包簽核中，這個案子已經在上個禮拜就是已經發包出去了，預計在 11 月 30 日前就是完成要驗收。第四點的話就是工程案，彰化縣政府補助大城鄉立圖書館屋頂防水工程案總經費為新台幣 1 佰萬元，計酬是 30 萬元，上級補助 70 萬元，那目前是委託規劃設計簽核中，以上報告，謝謝！

林司儀家億：市場報告。

許管理員祐嘉：主席、副主席、各位代表、秘書及代表會同仁、鄉長、秘書及各課室主管，市場報告如下，依規定收取攤商每月租金。第二點、每月由派駐市場清潔人員進行環廠及公廁的清潔工作。因為登革熱疫情，所以現在會加強消毒。第三點、每月代收、代繳攤商水電費事宜。第四點、依規定辦理市場攤位公開招租事宜。第五點、以上其他交辦事項，以上。

林主席玉堂：以上各位代表有甚麼意見嗎？李建和代表。

李代表建和：主席、副主席、鄉長、秘書及各課室主管，針對我們其他工程生活環境改善計畫 800 萬元，換做辦理大城市區、農漁村排水 700 萬元，本年度目前執行核銷的案件建立了，我希望建設課可以提個完整的給我們看，好嗎？

鍾課長淑真：謝謝代表的提問，針對其他公共工程的部分匯整相關資料

之後再予以報告這樣。

林主席玉堂：請秘書幫助一下。

林司儀家億：代表秘書。

徐秘書舜賢：明天綜合質詢請各課室第二次臨時會決議的部分做專案報告，建設課針對其他公共工程生活環境改善計畫 800 元，辦理大城鄉市區、農區排水 700 萬元的部分本年度執行核銷案件跟建議人做一下詳細的報告。秘書室部分，針對本年度 2054 一般事務費鄉鎮聚會 90 萬元的部分，目前詳細執行情形核銷哪些部分，列表給代表知道一下，還有鄉長工作車 ARV-1919 本年度的維修費用的細項報告一下。

林主席玉堂：以上還有甚麼事情嗎各位代表？若無，今天開會就到此結束。

一、第二次會議

時間：民國 112 年 11 月 7 日上午十一時

地點：本會議事堂

出席：林玉堂、李建和、蔡天瑞、許瑞芳、洪順天、王永安、許文愷、陳何男、許全守、游玉美、蔡新徵等 11 人。

列席：鄉長陳玉照、秘書洪建裕、民政課長王淑君、財政課長許墩釗、建設課長鍾淑真、社會課長陳宜蓮、主計主任陳彥辰、農業課長陳妙貞、人事主任呂育修、政風主任林啟榮、市場管理員許祐嘉、托兒所所長林粹秀、圖書館館長蔡孟娜。

主席：林玉堂

紀錄：林家億

主席宣佈開會（開幕典禮如儀進行）

林司儀家億：今日議程，綜合質詢。

林主席玉堂：請秘書報告。

徐秘書舜賢：請先就第二次臨時會的決議依序專案報告。

鍾課長淑真：主席、副主席、各位代表、女士、先生、代表會秘書、組員以及公所、鄉長、秘書、各課室主管同仁大家好！有關

於第 22 屆第二次臨時會的提案一：台塑企業管理部合併本所辦理公共工程 300 萬元的案子，目前執行的部分在各位代表的手上有一個工作的進度表，目前已經完成相關的預算書圖的設計跟審查，在簽辦發包中，預計 12 月底可以完成發包作業，本案的工程期程大概是 90 日一天，所以在 113 年的 3 月底可以完竣，那 4 月辦理驗收，5 月請款，6 月辦理結案。那有關於第二案的部分，是有關於台塑輔助我們辦理路燈維修工程採購車的部分，那這個採購的部分是在 112 年 9 月 6 日辦理共同供應契約的下訂，那它的期前的交車的時間是 180 日一天，所以是預定完成是在 113 年 3 月 11 日，但是這個案子的部分有請廠商那邊加快交車的期程，所以原則是會在年底左右會完成交車的事項。那再來是第三個有關於西港橋 LED 景觀燈建置案的部分，目前就是規劃設計 11 月底前會完成我們的規劃設計圖，那因為西港橋的話是我們縣管的橋樑，所以相關的規劃設計的圖必須再提報給我們彰化縣政府，那邊做完相關的審核之後才可以辦理相關的發包，所以本案的發包作業預計在二月底會完成相關的發包。施工的期限大概是 60 日日曆天，那會到明年的 4 月左右完成我們的工程。5 月驗收，6 月辦理請款結案。有關於第三臨時動議的部分，是直接報告還是... 在建設課這邊的部分還有一個臨時動議提案的部分，是有關於第四公墓辦理的運動公園的這件事項的部分，相關的計畫書有在各位代表的桌子上。我剛剛就是前一次報告裡面有提出來說，我們這一個第四公墓它是屬於和寮段 1068 地號，那它的使用編訂的話是我們的一般農業區殯葬用地，這個部分的話因為地方對於我們這塊土地有不同的想法跟使用，所以我們針對地方提出的相關的一個意見裡面做了一個大概的分區的部分，請代表參閱，就是我有提供一個計畫書的後面有一個分區圖，在第一個區的部分就是有彩色著色的這個部分，第一區是做我們社區活動中心的部分，大概是面積是 4,720 平方公尺。再上去第二區是一個停車空間，大概是 2,770 平方公尺。在第三區的部分是遊戲跟運動設施的部分，是 4,585 平方公尺。最後北邊的部分的話是一個公園綠美化的用地，大概是 6,702 平方公尺。本案的總面積是 18,777 平方公尺，因為地方對於這個的設置上面，它有隸屬不同的我們的事業目的主管機關，譬如說在社區活動中心他們是希望做成

棺材據點或是以後的老人文化中心。它的目的事業主管機關分別是屬於我們彰化縣政府的社會處，在停車空間跟運動設施的部分，我們有打算還要請太陽能光電的一個進駐，這個太陽能光電的部分的話是經濟暨能源發展處，我們縣府的對口單位，裡面有運動設施的部分，那它是屬於我們教育處的一個目的事業主管機關。到最後公園的部分的話，跟遊戲設施是屬於城關處的部分。如果說依地方建議的這個部分，它把面積切割得太零散，所以會增加我們這一塊土地申請變更它的複雜度跟困難度，我們在這個案子的部分的話，建議請代表參閱第二頁的部分是採就是分，這一個是社區活動中心提供作為關懷據點跟老人文化中心，讓它變更為特定目的事業用地，面積大概是4,720平方公尺。後面剩餘的整塊面積做成休閒運動公園，變更成遊戲用地，它的佔地是14,057平方公尺。以這個兩個的一個變更主軸，分別向社會處跟城關來辦理各個的興辦事業的提出。因為這個是我們就是說對地方上面他們的訴求我們提出的一個草案，這個草案的話我們是想擇期下鄉去召開一個地方說明會，再正式徵詢地方的實際需求，然後獲得共識之後，我們就是依目前有先做一個有關於大城鄉菜寮社區活動中心及休閒運動公園使用列別的一個申請案件，那相關的一個申請計畫的內容跟辦理的流程，在我們計畫書裡面的一個第四頁是相關的一個办理流程，那本案概估要辦理這個新辦事業的服務費用的話，大概是125萬4,750元整。

林主席玉堂：課長我跟你說，這條我們明天下鄉考察叫一些鄉親大家來討論。

鍾課長淑真：是。

林主席玉堂：這樣好嗎？

鍾課長淑真：好的，那我們就到時候再把簡報的相關資料跟鄉親這邊報告這樣。以上針對這個部分的說明，謝謝！

林主席玉堂：你剛說的那些怎麼都沒看到一些設計圖給我們代表會？

鍾課長淑真：跟主席報告一下，因為他這個沒有什麼所謂的設計就是只有一個分區，那我們有大概說就是這個用地裡面，因為他的興辦事業是以變更他的類別為主，所以這個沒有所謂的實質工程的一個部分，那只是說區位說我們...

林主席玉堂：我們秘書說一下，等一下。

鍾課長淑真：好。

徐秘書舜賢：課長，那個針對提案一、提案二的部分，相關的設計的部分，然後哪一些工程案的部分，你都沒有提出來直接給我們一個流程的部分，那個代表這樣他們都不清楚，你大概在講，比如說我們 300 萬元我們會做在哪裡？現在設計大概什麼狀況？然後因為中間還有一些公文的部分，像社會課第四公墓的部分說什麼已經廢止了，不是昨天就講，那公文的部分也沒有附上來，再來我這邊也沒有你說的資料，所以主席在問我也都不知道你到底在講什麼。

鍾課長淑真：那很抱歉就是這個資料我再補充給這個秘書這邊。

徐秘書舜賢：那還有設計書圖的部分。

鍾課長淑真：就是工程設計的部分，那預算書圖的部分就是要提供給代表會這邊。是，好，那針對第一案的部分這個也是已經有設計完成。那第二案就是有關於 LED 的部分，目前是還在辦理規劃的部分。

徐秘書舜賢：那應該有第一次的書圖，那大概要怎麼規劃也要讓代表知道。

鍾課長淑真：好的，那這個部分的話我們再提供相關的示意的部分來給代表這邊了解。

徐秘書舜賢：那是今天會提供還是要禮拜四要提供？還是明天就要提供給我們？你總要讓代表先看一下吧！

鍾課長淑真：那明天提供好嗎？

徐秘書舜賢：再來請社會課。

陳課長宜蓮：主席、副主席、各位代表、代表會同仁、鄉長、秘書、各課室主管大家好！社會課報告提案三：敬請貴會准予同意墊付本所辦理大城鄉第六公墓第二納骨塔新建工程的委外規劃設計監造費，所需費用 763 萬 2,596 元整，敬請貴會允以審議，那請各位代表可以參閱我有一個第六公墓第二納骨塔新建工程委託規劃設計監造案的專案報告，那我簡單介紹一下，我們這個整個計畫，我們的原有是來自於我們的殯葬設施已經逐漸飽和了，那希望可以透過新蓋第二納骨塔來改善整體的環境，那這個預算金額我們目前是先委託技術服務費用就是設計規劃跟監造部分，最後是 762 萬 9,642 元，也會包含規劃設計、監造跟我們相關的一些測量、簽證、地質專探興辦事業計畫跟綠建築申請的一些費用，那本案的基地是在大城鄉新光段的 1692 地號，面積有 18,020 平方公尺，它是包含原本的第六公墓跟納骨塔的範圍。它的圖片可以請翻閱後面的圖片，主要我們

的設計需求是預估在這三十年內應該還會有九千個骨灰櫃的儲存需求，所以我們第一期的規劃是除了主體之外，還要設置一千個骨灰櫃。我們希望它可以配合建物的風格，就是採取一個傳統的建築意象，那會配合我們的骨灰骨骸櫃的尺寸來設置它的柱子之間的距離，來避免我們會有一些空間上的浪費，以及我們會希望它可以加在它入口平台的面積，避免說風雨太大的話會影響到我們要辦理一些淨塔的活動。而且我們要跟現有的納骨塔跟它的風格要比較類似相近，這樣我們才不會很突兀，我們希望它的材質也是好整理的這樣，那它最主要的空間規劃就會有納骨設施、技事設施、服務的中心，還有它的休憩空間、廁所，要符合我們的建築技術、積電空間跟其他設施。我們的案件期程在112年7月28日的時候我們代表會墊付案通過，我們在9月22日的時候簽辦了本案的採購。10月13日我們已經簽准，10月16日的時候請鈞長勾選評選委員跟工作小組，27日上網召開招標的公告。

林主席玉堂：我請教一下，我們7月28日就通過了，怎麼會從10月13日才簽准？

陳課長宜蓮：因為報告一下主席，其實這個案件我們參考很多不同的它的那個，一開始是因為我們在等我們的那個議事的一些規則，然後我們同時也在等我們那個...

林主席玉堂：我覺得你們這樣效率很差，拖這麼久。

陳課長宜蓮：跟主席報告

林主席玉堂：李建和代表。

李代表建和：主席、鄉長、副主席、秘書，我就是要跟你們說，你們這樣畫一個大餅這麼大塊，已經都畫好了，你們有去鄉下跟他們說明要來這裡開納骨塔？有嗎？沒有吧？你當然要讓人家知道啊！你隱瞞到時候蓋在那人家跑去抗議、申訴，你要怎麼處理？

陳課長宜蓮：報告，謝謝代表的提問，這個問題，我們其實也有私底下討論過，那最主要是因為，我們的空間規劃跟數量，還有很細節的東西，我們必須委由建築師來幫我們做更詳盡的規劃。我們也是想說等到有這個資料之後，會陸續再去下鄉辦說明會，因為我們這樣才有辦法跟村民說，例如我們可能要討論說，我們村民是不是會有優惠的方案，或者是說，我們是不是會跟他們有一些...

林主席玉堂：為什麼我要做納骨塔就要先開會，這個就不用？火葬場你

就要叫十五村的村長全部來開會，為什麼你們做這個都不
用？

陳課長宜蓮：因為我們那個時候是先要有一個共識。

李代表建和：不用，照程序辦理就好，下山腳給你們蓋在那，那就蓋來
我們頂庄，那我們頂庄就這麼好蓋，說蓋就蓋。

陳課長宜蓮：因為回覆李建和代表的問題，因為其實在三角村那個時候，
我們遭遇到的困難有一個部分是說，不願意讓我們在公墓
的範圍外面再擴建，我們所以那時候其實有好幾個方案，
一開始是找他對面的停車場，可是其實他們是希望我們在
原有的公墓範圍內，我們是記取了在第三公墓那時候的一
個民眾的回饋，所以我們這一次就特別是規劃在原有的公
墓範圍內，是我們的北區的土葬區，因為那邊葬的也比較
少，我們會把那邊清起來，所以其實我們這個範圍還是在
原有的公墓基地範圍內，並沒有擴張。對，我知道說我們
的頂庄村民或是我們台西村民會對於這個案子，因為畢竟
它是個大家不怎麼歡迎的設施，但我們有考量到說可能要
再更詳細的資料之後才有辦法去跟民眾說明。那如果我們
這部分真的做得不太好的話，我們也是可以安排近期就是
下鄉跟民眾說明一下，我們基本上的一個規劃，以上。對，
那我要繼續報告我的期程，繼續。好，那我們預計如果是
在11月8日會有資格開標順利的話，那我們接下來10日
就會召開工作小組會議，然後簽辦我們的相關費用，16
日召開評選，那23日通知議價跟決標，那12月4日就會
跟得標的廠商簽約。接下來就會到明年度我們就會開始履
約的階段，在113年的1月15日左右，我們就會提送基
本的規劃報告書，2月17日預計就是基本的設計報告書，
4月1日就是興辦事業計畫，8月1日會有細部設計的報
告，那9月2日左右應該會有建築執照的申請，跟10月2
日我們會有管線的工程設計圖說申請，那17日左右我們
會有細部的預算書圖跟工程招標送進來，然後我們預計就
是11月15日會來進行我們的工程的招標。

林主席玉堂：我請教你，在11月15日確定有辦法招標？你設計圖什麼
的都沒有出來，有辦法招標？你確定一定有辦法？

陳課長宜蓮：報告主席，我們現在這個是明年度的時間點，我們當然會
有很多要審查，我們有一些資料是必須要送縣府去做審查
的，那這個只是我們現在預計的一個計畫。

林主席玉堂：來，繼續啦，你如果有辦法招標就。

陳課長宜蓮：好，謝謝代表的提醒，謝謝！

林主席玉堂：各位代表有什麼意見嗎？請坐，請坐，請代表秘書。

徐秘書舜賢：請建設課針對其他工程生活環境改善計畫 800 萬元大城市區農漁村排水的部分做一下專案報告。

鍾課長淑真：那建設課第二次報告，那有關於其他公共工程的執行概況的明細表，我有整列在我們給代表這邊，在這個其他公共工程裡面，因為我們的這個案子裡面他還有規劃設計費，所以我把列有關於我們總共生活改善跟大城鄉農漁會排水改善的部分，那有列一個清冊給代表，那我們本案總共主要辦理的是六大主要的工程，那各工程的相關的一個就是地點跟位置還有建議人，再請第二頁的部分請代表參閱，那有關於第一大項委外設計的部分的話，是預算 320 萬元，那合約的部分是 292 萬元，第二案是大城鄉楓港段 1637 地號道路改善工程等四案，那他的預算金額是 208 萬 6,030 元。第三案是我們大城鄉建山段 192-1 地號改善工程，那這個部分的話是支出 117 萬 8,083 元，那第四案是有關於我們大城鄉城潭段 934 等地號防水牆溝渠改善工程，預算經費是 468 萬 6,000 元。第五案是大城鄉西港、台西、豐美等設施改善工程，預算經費是 392 萬 3,000 元。那第六案的話是大城鄉上興段 791 地號等道路排水改善工程，總共金額是 400 萬元。那第七項是配合其他的工程的支出，例如說我們在台電的這個補助的這個 300 萬元裡面，那裡面也有其他就是我們配合款的支出的部分。那在第八項的話是有支出一些零星的部分，大概是 30 萬 5,508 元，那各個工程的名稱跟那個分項的位置，還有地點跟建議人，請代表參閱第二頁的附件，以上報告。

林主席玉堂：各位代表有甚麼意見嗎？建設課請先坐下一下。

鍾課長淑真：謝謝！

林主席玉堂：請代表會秘書。

徐秘書舜賢：請秘書室針對公車修繕工程的專案報告，還有 2054 一般事務費鄉鎮聚會 90 萬元，還有 ALV-1919 本年度的維修，費用跟細項報告一下。

洪秘書建裕：主席、副主席、代表先生女士、貴會秘書、代表會同仁、鄉長、各課室大家午安！我們廠商有拿一張彰化縣大城鄉公所公廁修繕工程的專案報告，工程的簡述在大城鄉公所行政中心內、六間廁所內，地磚及壁磚的敲除並重新的鋪設，洗手台的更換，還有蹲式及坐式馬桶調整，男廁小便

斗更換，因為經費金額及來源是 324 萬元整，其中環保部補助了 259 萬 2,000 元自籌了 14 萬 8,000 元，預計的工作工期 120 天日曆天，目前的進度在 11 月 3 日核定預算疏土的簽辦工程發包作業，預計的進度在 11 月 20 日以前上網公告發包。細項有整理一個工務聯繫會 90 萬元的支出明細表，目前到現在 90 萬元用了 78 萬 7,719 元，我們這個公務車 ALV-1919 到目前為止維修費用 2 萬 0,750 元，以上報告。

林主席玉堂：請坐下，各位代表有什麼意見嗎？來，李建和代表。

李代表建和：主席，關於這 6 間的便所要花 300 多萬元喔？那設計圖參考表可不可以給我們看看？跟它的單價表。

洪秘書建裕：感謝李代表，因為我們現在細部的設計預算書已經上網公告，這時要上網公告因較無法提供了，等我們發包出去，再提供裡面的書圖，以上報告。

林主席玉堂：我們先休息十分鐘，要去廁所的先去廁所。大會繼續開始

林主席玉堂：李建和代表。

李代表建和：秘書、鄉長、主席，關於剛才公廁修繕是不是可以拜託秘書禮拜四時單價不用給我，只有設計圖給我就好，這樣是不是可以？只有設計圖給我就好，單價這牽涉到你要發包這我不能跟你拿。

洪秘書建裕：拿局部平面圖給你。

李代表建和：平面圖喔？

洪秘書建裕：我這科設計的位置的平面圖

李代表建和：平面圖又看不出什麼東西。

林主席玉堂：秘書你站起來好嗎？

洪秘書建裕：這個只有平面圖，發包就這樣子。

徐秘書舜賢：沒有啦！你不要單價，數量還是要出來啦！

洪秘書建裕：好，我再截圖因為這有蓋印章。

李代表建和：好，我知道。

蔡代表新徵：那沒有價格不會有洩密的問題，好不好！

林主席玉堂：蔡新徵代表。

蔡代表新徵：主席、鄉長、秘書、各位課長大家好！我們上次納骨塔估價是 1 億 2,000 萬元為什麼這回會變成 1 億 3,000 萬元？

林主席玉堂：請社會課長。

陳課長宜蓮：好，謝謝蔡代表的提問，我們是編 1 億 2,737 萬 5,395 元整，所以它是 1 億 2,000 多萬元。我們這一次是編那個預

算是要編到一個整數，所以是取一個 1 億 3,000 萬元，好，謝謝！

林主席玉堂：請坐下。

林主席玉堂：來，李建和代表。

李代表建和：主席、鄉長、秘書，關於我們這公共工程 800 元及 700 萬元這兩案，你封這樣出來，你是不是可以再更細部的說 800 萬元花在哪？700 萬元花在哪？讓我們知道一下，這樣是不是可以？謝謝！

鍾課長淑真：謝謝李建和代表的提問，因為在我們其他公共工程裡面的編列，在做工程案的部分就是三個在地方建設的部分，除了局部的配合款之外，其他都是有同樣一個開支的科目下面，所以我們在預算裡面就不會另外特別寫說是其他的什麼項次，在我們核銷裡面，主要的開支科目就是其他公共工程、社會及投資，還有公共建設及設施項下。這些主要的工程名稱的部分是在這個範圍裡面，總共這裡面在這個位置的編列是 2,000 萬元，就是做這些工程。所以因為這樣我沒辦法分辨，因為我的案件沒有辦法只有假設這 800 萬元就是只能做 800 萬元的部分，所以在我們執行的上面，就是其他公共工程裡面在生活環境改善跟基礎建設以及辦理農市區、農漁村的工程是混在一起，就是一個大水庫的理論，那我們就是會控管在額度裡面做相關的開支，以上說明。

林主席玉堂：謝謝，坐下。許全守代表。

許代表全守：主席、秘書、鄉長大家好！我請問我們公所秘書，你是不是可以將 90 萬元的支出看哪幾條是跟代表會吃飯的是否可以把它列出來嗎？

洪秘書建裕：謝謝許代表對我們了解，這個來看第五案跟第七案，我現在跟你報告，OK 嗎？

許代表全守：可以。

洪秘書建裕：第五跟第七，因為這就是我們過年那我們送給村長、代表，第十七因為我們有時開臨時會、代表會，再來四十五、四十六、四十七也是我們開代表會時候，翻過來 49 頁編號四十九號這也是因為貴會我們開會的時候有時一起吃飯，再來就是七十七，八十六是中秋送給我們村長代表及各位各機關的禮盒，再來第編號九十這個部分，還有編號九十五號這個部分，因為這這麼久的時間目前無法一一跟誰吃、何時吃的但是我有大約叫我們總務大人過濾一下，因有時

跟代表會一起時，因有時舉行定期會還有臨時會用餐的，有稍微過濾一下，以上許代表報告這樣是不是...

許代表全守：這樣主計麻煩請小姐拿來看一下。

楊主計寶猜：那個憑證...

徐秘書舜賢：沒關係，我們不會洩密我們是現場看，我們沒有要印。

許代表全守：可以厚？主席、副主席、秘書報告因為會計部裡面不能列印，要調閱資料，這個他說如果我們開代表會吃飯可以用明細印出來，憑證也不可以影印，是我可以

洪秘書建裕：拿出來閱卷...

閱卷喔！你要充當奧客給他們看再收回來，因為那個是有關會計法，知道，麻煩我們主計今年跟代表會有吃飯的，這樣...

徐秘書舜賢：全部喔除了那個之外。

許代表欣和：那個數量很多。

洪秘書建裕：讓代表看一下。

許代表全守：好啊！我跟你說這個就是星期幾，幾點放在這，幾點收回，好嗎？

徐秘書舜賢：對。

林主席玉堂：好，謝謝！各位代表還有甚麼問題嗎？若無問題，我們會議就到這結束。

林司儀家億：散會。

一、第二次會議

時間：民國 112 年 11 月 9 日上午十一時

地點：本會議事堂

出席：林玉堂、李建和、蔡天瑞、許瑞芳、洪順天、王永安、許文愷、
陳何男、許全守、游玉美、蔡新徵等 11 人。

列席：鄉長陳玉照、秘書洪建裕、民政課長王淑君、財政課長許墩釗、
建設課長鍾淑真、社會課長陳宜蓮、主計主任陳彥辰、農
業課長陳妙貞、人事主任呂育修、政風主任林啟榮、市場
管理員許祐嘉、托兒所所長林粹秀、圖書館館長蔡孟娜。

主席：林玉堂

紀錄：林家億

主席宣佈開會（開幕典禮如儀進行）

林主席玉堂：來，可以開始。

林司儀家億：今日議程，綜合質詢。

林主席玉堂：請代表秘書。

徐秘書舜賢：先請各課室主管針對上次重要質詢要求的資料說明一下。

洪秘書建裕：主席、副主席、各位代表先生、女士、貴會秘書、代表會
同仁、鄉長、各課室大家午安！我們手上有拿到 90 萬元
與代表有關餐敘或餽贈，這是大家有參與比較多的代表我
們有拿出來，至於有單獨剛好好朋友來跟某某代表比較熟
的個別參加的，我們就拿出來，以上報告。再來，針對廁
所，因為我們上網這時正要開始公告，這屬於保密，至於

等一下有保密的部分再由我們政風室法制來說明，我們手上有提供這些計畫書給代表們參考，以上報告。

林主席玉堂：李建和李代表。

李代表建和：主席、副主席、鄉長、秘書，看到秘書剛才講的 90 萬元這個，以我知道的以前應該沒這麼多吧！編到 90 萬元，我們這扣打也才多少，有需要編到 90 萬元嗎？早期我記得 20~30 萬元還是多少而已就我知道的，雖然現在原物料這麼高，但是也沒需要提到這麼高，秘書室再估看看。

洪秘書建裕：感謝我們李建和代表很好的寶貴意見，原物料漲價也有，自從我 108 年來到這我們連續就是編 90 萬元，跟李代表報告，針對我們公所這麼多長官、這麼多企業家贊助我們，這都因為我們這個公務聯繫箱，再拜託各位代表先生、女士多多包涵，可以多幫忙我們公所，以上報告。

鍾課長淑真：主席、副主席、各位代表、女士先生、代表會秘書、同仁以及本所鄉長、秘書、各課室主管同仁大家好！有關於我建設課這邊要補充報告的部分是上次在台塑提案的一個 300 萬元的墊付案的一個說明，剛剛發下去給各位代表、先生女士看的就是我們這一案台塑補助的 300 萬元裡面的設置的位置圖的部分，請各位代表、女士先生參閱。那在這個部分的話，原本我們一開始報的計畫是有四個工區，因為在第一楓港段的 1239 工區的部分是在我們審計要設計的時候，那個部分已經有探勘工程做好了，所以我們在 112 年 8 月 21 日開始設計的時候，我們就已經發文給我們的台塑汽車公司辦理這一次計畫的修正，計畫的修正的部分，有相關的統一文件跟發文的部分請代表參閱。所以我們這一次這一個台塑補助的計畫案，我們就是設了三個工區，那楓港 1239 的部分就是刪除。在每一個工區的位置，第一個就是我們美豐段 1331 的地號，就是美豐國小南邊的一個公線路，這一段的設計長度是 366 米，寬度大概平均大概是 5 米。第二個工區是我們中城段 132 地號，在運動公園北側的這個位置，總共設的長度是 297 米，寬度的話大概是 3.9 公尺左右。第三個工區是楓港段 618 地號的部分，這個是在我們西勢路的部分，原本它是一個水溝跟我們瀝青混泥土路面的一個交接的部分，這個部分就是全面 AC 的部分改成我們的 RC 地平，那這一段改善的長度是 122 米，平均寬度大概是 2.9 米。以上這個部分的話是針對我們台塑企業補助 300 萬元的部分做說明。第二個是有

關於我們西港橋 LED 的設置的部分，這個是另外一個就是有提供彩色的規劃的一個意向的圖面，主要是以投射的部分跟我們 LED 的一個跑燈的部分，所以這個整個規劃的一個意向的圖面就跟代表這邊做參考。以上說明謝謝。

林主席玉堂：各位代表有什麼問題嗎？李建和代表。

李代表建和：請問我們秘書室，目前我們公所的公務車有幾台？還有使用的情形？

洪秘書建裕：報告我們公務車，我們不要說清潔隊的，我們公務車就是有一個路燈的，再來就是我們公所還有兩台公務車跟機關首長坐車，建設課一台，還有一台幼兒園的，還有一台機關首長坐車，以上報告。

李代表建和：我們鄉長用的車是公務車還是什麼車？

洪秘書建裕：我們鄉長是公務車，因為業務需要可以使用公務車，在下鄉，在髒亂點的查核，或是幼兒園的外部的清潔隊，我們鄉長現在都是使用公務車，還有我們機關首長輪流在使用，以上報告。

李代表建和：我們幼兒園的送餐車呢？

洪秘書建裕：送餐車就是兩台輪流使用。

李代表建和：我看到的都是那一台。你跟鄉長目前坐的這台是否屬於公務車？

洪秘書建裕：是啊！

李代表建和：工程車還是公務車？

洪秘書建裕：公務車。

李代表建和：工程車就是那一台操作高空作業的車而已，以上。

林主席玉堂：好，謝謝。

李代表建和：政風室主任，我們是不是能將所有車輛使用的手冊有沒有違反規定麻煩你查個清楚再跟我們報告一下，好嗎？

林主任啟榮：主席、各位代表、代表會秘書、同仁、鄉長、秘書、各位主管大家好！首先感謝代表的提問，公務車的管理涉及秘書室的權責，我們政風室最主要是管理機關安全、公務機密維護，包含公職人員利益衝突跟廉政倫理規範還有違法的情事的陳情跟檢舉，對於這件事情我們政風室會去調閱資料再了解他們的管理方式，以上報告。

李代表建和：好，謝謝。

林主席玉堂：各位代表還有甚麼意見嗎？有甚麼寶貴的意見盡量發言。若無，今天會議就到這裡結束。

一、第二次會議

時間：民國 112 年 11 月 13 日上午十一時

地點：本會議事堂

出席：林玉堂、李建和、蔡天瑞、許瑞芳、洪順天、王永安、許文愷、
陳何男、許全守、游玉美、蔡新徵等 11 人。

列席：鄉長陳玉照、秘書洪建裕、民政課長王淑君、財政課長許墩釗、
建設課長鍾淑真、社會課長陳宜蓮、主計主任陳彥辰、農
業課長陳妙貞、人事主任呂育修、政風主任林啟榮、市場
管理員許祐嘉、托兒所所長林粹秀、圖書館館長蔡孟娜。

主席：林玉堂

紀錄：林家億

主席宣佈開會（開幕典禮如儀進行）

林主席玉堂：各位大家好，今天邀請我們這裡十五村的村長來旁聽，比較不會我們開會都只聽一面，我還要解釋這樣很累，乾脆邀請我們十五村的村長大家來共同參與，謝謝。秘書。

徐秘書舜賢：跟在場的旁聽的村長大概講一下，我們旁聽的規則是說我們旁聽的時候不要攜帶各種標誌、標語、海報。再來就是說在會議進行中保持肅靜不得鼓掌、喧鬧及其他妨礙議場秩序或意識情形的行為，大概就這樣。

林主席玉堂：會議正式開始。

林司儀家億：今日議程，討論提案。

林主席玉堂：請秘書說一下。

徐秘書舜賢：彰化縣大城鄉民代表會第 22 屆第二次定期大會提案單第一號案

提案人：鄉長陳玉照 類別：主計

案由：敬請惠予審議本鄉 113 年度總預算案。

說明：

一、本鄉 113 年度總預算案已依預算法相關法令及 113 年總預算編制作業手冊等規定編制完竣。

二、提請貴會審議公決。

辦法：提請貴會審議通過後公告並函請縣政府核備

林主席玉堂：是否有村長在座先從重要的提出來說一下。

蔡代表新徵：主席、副主席、鄉長、各位課長大家好！我提議我們前天的文康活動大家都吃不好，我們 90 萬元編在我們的村鄰長經費這樣好嗎？

林主席玉堂：瑞芳代表

許代表瑞芳：主席，我們蔡代表說的這一個應該要先補充一下，哪一頁讓大家方便翻閱一下。

徐秘書舜賢：不好意思，村、鄰長辦活動第 116 頁，鄉鎮聚會在第 104 頁。不好意思，更正一下，村、鄰長是在 116 頁，鄉鎮聚會是在 104 頁。

林主席玉堂：鄉公所你們這鄉鎮聚會有進貢甚麼的，我們代表會也沒要去吃，希望這條我提議這回村、鄰長說要去哪玩，我是建議看是否從這條編去那？所以這條我先刪掉。

許代表瑞芳：主席、副主席、貴會秘書、各位同仁、公所鄉長、秘書、各課室主管，這條因為涵蓋的很廣，若是說全條全刪的話這樣可能在鄉鎮運作上鄉長這邊可能會有困難，但是我覺得若是要爭取我們村長說要增加文康活動，微調是大家可以考虑的方向，如果是要整條刪掉本席認為可能大家要再討論，有討論的空間大家再討論一下，謝謝！

林主席玉堂：好，謝謝！代表還有其他的問題嗎？李建和代表。

李代表建和：主席、副主席、鄉長、秘書，我是覺得這條討論是一定要

討論，我們這些公務 90 萬元全部都要刪掉，公所可以估看看，因為會議還有很多天，你們估看看，看怎樣對村、鄰長算最好的方式，以最好的方式估給他們，看公所再考慮處理一下，這樣好嗎？

林主席玉堂：再麻煩公所，這點你要注意原因，像出門前年大家回來在說吃的很差，走的走到要累死，走到肚子餓又吃的很差，再麻煩公所這回要注意，不然你那次一定很多錢。我們代表會是建議看這回是否可以湊到 1 萬元，在適當以內你們自己作主，許代表，許全守代表。

許代表全守：主席、鄉長、各位同仁大家好！是說在這個 112 頁運輸設備費，車的這個編 178 萬元到 180 萬元，大城鄉我們公所的經費就很不足，這車我是覺得先刪掉，看怎樣明年再打算。

林主席玉堂：來，代表。

洪代表順天：主席、副主席、鄉長、秘書、各課室課長，我認為這車是時間到就自然汰換，不能全部預算都刪掉，這點再拜託一下，謝謝！

許代表全守：因為這車還能使用，所以只有保養而已沒有甚麼大毛病，那看怎樣明年再來編再來處理。

洪代表順天：我是認為車時間到就是要汰換，我很堅持這樣，麻煩主席評估一下。

林主席玉堂：不然這樣，大家不要在那爭，你要刪掉，而你要照做，不然這樣就照我寫的預算執行，看這樣你們有什麼意見嗎？

許代表全守：車的預算是多少？

林主席玉堂：像我那台那樣，秘書我那台是多少？

洪秘書建裕：針對 113 年總預算編製手冊裡面中央上級機關專案首長專用車及公務小客車不得超過 1800c.c。在 113 年的預算油電混合動力車，它的編列價格是 91 萬元。

林主席玉堂：代表這樣 OK 嗎？

徐秘書舜賢：但是因為電動車的部分，它的部分有含車電箱跟... 如果油電混和的話它有它的油料費這邊要重新編制，公所的部分看要怎麼處理再跟代表會討論一下。

林主席玉堂：李建和代表。

李代表建和：主席、副主席、鄉長、各課室主管，我們 15 村的村長大家好！關於 150 頁大城鄉 357 萬元這條，買地這種應該是要拜託鄉長可以看要企業還是甚麼去籌募基金，可以將這 350 多萬元，這個有問題 112 頁生活環境改善計畫這人家

遠遠編 800 萬元為什麼明年降到剩 600 萬元？這建設經費怎麼不減？還有大城鄉設計案農漁村排水這明年編 700 萬元，為什麼明年又降更多？是不是將這 350 多萬元這個又編回去建設經費，建設經費要減的應該是較少吧？本所目前已沒辦法建設了又減，這樣不合理，看你們怎麼用。

林主席玉堂：我是建議鄉公所大城鄉誌這條 357 萬 7,000 元看是否能把它刪掉。補在生活環境改善計畫辦理大城市區農漁排水這兩條，許代表。

許代表瑞芳：主席、鄉公所各位主管同仁、各位代表同仁，本席今天第二次發言，主席這應該是要給公所民政課…。

林主席玉堂：我建議而已，我跟你說，我現在說給你聽你編這個有效嗎？因為這生活改善計畫就是要做一些大城鄉的建設，若是大城鄉建設一些路沒有平，如果跌倒了人家怎樣了，編這些有效嗎？

許代表瑞芳：不是，主席你誤解我的意思了，我的意思是說你要先給我們民政課長給我們解釋一下他的鄉誌要做什麼用，先讓他說一下，你這邊怎麼做決定是我們這邊的決定，沒關係，但是你還是要讓課長跟我們報告她這個鄉誌要做什麼用途？內容是什麼？讓她說明一下，我是說要讓她說明，民政課長。

林主席玉堂：民政課長。

王課長淑君：主席、副主席、各位代表、代表會秘書、同仁，還有我們鄉長、秘書、各課室主管，還有我們的旁聽的 3 位村長，大家好！那我現在就鄉誌來簡單的說明一下，鄉誌是一個記載地方所有事物的一個百科全書，它不是一個通訊錄，已經在做的是一個百科全書，它會記錄我們大城鄉的沿革，我們從以前成立大城鄉以來的一個地方的一個自然環境的變化，我們的大世紀的一些變遷，那因為公所這邊其實是有感於大城鄉人口逐漸老化，那地方的一些耆老也逐漸凋零，其實這些耆老他們其實都會知道以前發生過什麼事情，很久以前他們口耳相傳下來的一些以前發生的大世紀，那為了保存這一些大城鄉珍貴的歷史、珍貴的照片，那提高我們自己大城鄉民的鄉土認同，所以我們這次才會增加一個鄉誌編撰，目前在二十六個鄉鎮中，已經有十四個鄉鎮從以前陸續就有做這個鄉誌的計畫，這樣，以上，謝謝。

林主席玉堂：謝謝，課長，我說給你聽，別的鄉鎮是都很富有我們是很艱苦，你要編沒關係，我建議你等我們較好後再去編，如

果不行，不然你這生活環境改善計畫跟排水溝一項都減掉200萬元，是機關比較重要還是你編這比較重要。

許代表瑞芳：課長你重點沒講到，你這鄉誌是要建在哪裡？重點要說給大家知道，因為我們的建設上重視大城鄉未來的發展，所以這個重點你要講這個鄉誌是每村編一本？還是每個村民編一本？還是你的規劃是...公所規劃是...

林主席玉堂：我跟你說，民政課長你用意是很好，你這工作意見是很好，但是我們現在財政困難，一些路面一些起工都沒辦法做，你又編這個，我是鼓勵你編，只是說你想這個方法是很好，但是我是說慢2年這條再編入再來做，因為路面這些都還沒辦法做，你編這些我覺得沒意義。

許代表瑞芳：說一下吧！

王課長淑君：謝謝主席，謝謝許代表，我懂主席的意思，我簡單補充一下我們的鄉誌如果有做會是送到全國圖書館，圖書館有一份大城鄉的鄉誌流程，謝謝！

林主席玉堂：好，民政課長你編這很好。有時候鄉長口才也很好，我們廠商也有六輕、碁富食品，你都不用叫他們幫忙贊助一下來做這個，將這錢我們拿來做建設經費不是很好，我是提供意見，所以民政課長這條我會先刪掉。各位代表還有甚麼問題有甚麼意見嗎？若無意見，今天會議就到這。

一、第二次會議

時間：民國112年11月14日上午十一時

地點：本會議事堂

出席：林玉堂、李建和、蔡天瑞、許瑞芳、洪順天、王永安、許文愷、
陳何男、許全守、游玉美、蔡新徵等 11 人。

列席：鄉長陳玉照、秘書洪建裕、民政課長王淑君、財政課長許墩釗、
建設課長鍾淑真、社會課長陳宜蓮、主計主任陳彥辰、農
業課長陳妙貞、人事主任呂育修、政風主任林啟榮、市場
管理員許祐嘉、托兒所所長林粹秀、圖書館館長蔡孟娜。

主席：林玉堂

紀錄：林家億

主席宣佈開會（開幕典禮如儀進行）

林主席玉堂：議會正式開始。

林司儀家億：今日議程，討論提案、臨時動議。

林主席玉堂：李建和代表。

李代表建和：這次的會期到，我們這麼多煩惱還沒有審定，我想我們再
延會五天。

林主席玉堂：李建和的建議各位代表有什麼意見嗎？若無意見，我們就
延會 5 天。今天就到這結束。

一、第二次會議

時間：民國 112 年 11 月 15 日上午十一時

地點：本會議事堂

出席：林玉堂、李建和、蔡天瑞、許瑞芳、洪順天、王永安、許文愷、
陳何男、許全守、游玉美、蔡新徵等 11 人。

列席：鄉長陳玉照、秘書洪建裕、民政課長王淑君、財政課長許墩釗、建設課長鍾淑真、社會課長陳宜蓮、主計主任陳彥辰、農業課長陳妙貞、人事主任呂育修、政風主任林啟榮、市場管理員許祐嘉、托兒所所長林粹秀、圖書館館長蔡孟娜。

主席：林玉堂

紀錄：林家億

主席宣佈開會（開幕典禮如儀進行）

林主席玉堂：大會正式開始。

林司儀家億：今日議程，討論提案。

林主席玉堂：第一案我們下禮拜再來說，今天從第二案開始。

徐秘書舜賢：彰化縣大城鄉民代表會第 22 屆第二次定期會提案單第二號案

提案人：鄉長陳玉照 類別：人事室

案由：本 112 年度公務人員各項補助計畫預算不足，不足 18 萬 2,050 元整，請准予先行墊付敬請貴會予以審議。

說明：

- 一、依公務人員動勤法暨全國軍公教人員待遇之幾要點辦理。
- 二、本案符合各機關單位預算執行要點第 44 點第一項第五款規定。依法律或經核定有案之契約義務必須之支出。
- 三、本年度公務人員對象補助計劃預算編列 110 萬元整。截至本年 10 月 19 日止，各項補助申請累計已達 106 萬 7,200 元整。經查年度內尚有代表會 112 年學年度第一學期子女教育補助 5,300 元及同仁身障補助 20 萬 9,550 元，合計 21 萬 4,850 元整。該支付不如事項預算尚不足 18 萬 2,050 元整，請貴會准予先行墊付視 114 年度再行轉正。

辦法：請貴會審議公決以利執行。

林主席玉堂：請人事室主任。

呂主任育修：主席、副主席、各位代表，代表會秘書、同仁，還有鄉長、本所秘書及各課室主管同仁大家好！人事室關於這個補助部分，是關於公務人員的生活津貼的補助部分，那本年度是編列了 110 萬元，前三年分別支應的金額大概是 60 萬元、70 萬元及 80 萬元，因為本年度的同仁申請這個眷屬相關補助的費用，超乎我們的預期，所以我們本年度的預算有不足，所以我們就請貴會來支持，然後請准予我們先行墊付，以上。

林主席玉堂：各位代表有問題嗎？若無問題，這案我們就讓它過了。

洪秘書建裕：彰化縣大城鄉民代表會第 22 屆第二次定期會提案單第二號案

提案人：鄉長陳玉照 類別：人事室

案由：本 112 年度公務人員各項補助計畫預算不足 18 萬 2,050 元整，請准予先行墊付敬請貴會予以審議。

辦法：請貴會審議公決以利執行。

大會議決：照案通過。

林主席玉堂：來，我們進行第三案。

徐秘書舜賢：彰化縣大城鄉民代表會第 22 屆第二次定期會提案單第三號案

提案人：鄉長陳玉照 類別：民政課

案由：敬請貴會准予同意墊付本所辦理彰化縣政府補助民宅為民服務購置腳踏車申請補助一案，總經費為新台幣以下同 58 萬 2,000 元整，敬請貴會予以審議。

說明：

- 一、依據彰化縣政府 112 年 10 月 20 日甫名行字第 1120408773 案辦理。
- 二、本案符合各機關單位預算執行要點，第 44 點第一項第 4 款清算於政府合併之補助法所使用之支出之規定。
- 三、因未編列設下預算，請貴會准予先行墊付至民國 114 年編列預算再行轉正，本法請公會審議公決以利執行。

林主席玉堂：請民政課長。

王課長淑君：主席、副主席、各位代表、代表會秘書、工作同仁、鄉長、秘書及主管大家好！請代表翻到我們提案單的下一頁，就是我們縣府來的公文，本案是彰化縣政府補助鄰長來購置腳踏車的申請案，那本鄉一共有 194 位鄰長，一輛腳踏車的單價是 3,000 元，所以縣府是同意補助 194 輛，總共是 58 萬 2,000 元。因為今年度沒有編列預算，請貴會准予先行墊付，以上報告，謝謝。

林主席玉堂：各位代表有甚麼意見嗎？若無意見，我們就讓它通過。

王課長淑君：謝謝各位代表。

洪秘書建裕：彰化縣大城鄉民代表會第 22 屆第二次定期會提案單第三號案

提案人：鄉長陳玉照 類別：民政課

案由：敬請貴會准予同意墊付本所辦理彰化縣政府補助鄰長民宅為民服務購置腳踏車申請補助一案，總經費為新台幣以下同 58 萬 2,000 元整，敬請貴會予以審議。

辦法：請貴會審議公決以利執行。

大會議決：照案通過。

林主席玉堂：今天若沒有甚麼事情，今天開會就到這。

一、第二次會議

時間：民國 112 年 11 月 21 日上午 9 時

地點：本會議事堂

出席：林玉堂、李建和、蔡天瑞、許瑞芳、洪順天、王永安、許文愷、陳何男、許全守、游玉美、蔡新徵等 11 人。

列席：鄉長陳玉照、秘書洪建裕、民政課長王淑君、財政課長許墩釗、建設課長鍾淑真、社會課長陳宜蓮、主計主任楊寶猜、農業課長陳妙貞、人事主任呂育修、政風主任林啟榮、市場管理員許祐嘉、托兒所所長林粹秀、圖書館館長蔡孟娜。

主席：林玉堂

紀錄：林家億

主席宣佈開會

林司儀家億：進入議程，審議，本鄉 113 年度總預算案。

林主席玉堂：總預算請主計、財政，報告一下稅出稅入。

許課長墩釗：主席、各位代表、貴會秘書、工作同仁、公所秘書、課室主管，大家好！有關 113 年稅務預算，我跟大家報告一下，大要就是我們地方稅課收入中國人是房屋稅、地價稅、契稅、娛樂稅，這些稅課收入差不多 888 萬，中央統籌分配稅款今年有增加一些，1 億 1,779 萬 5,000 元，特別統籌分配稅款就是縣政府幫我們補助一些為 1,030 萬 7,000 元，縣統籌分配稅款 4,486 萬 5,000 元，這是按照縣政府的分配，他的數字去編出來的，我們一般性補助就是營業稅補差額，478 萬 3,000 元，其他稅務就是過戶收入、證照、資料使用費、場地設施使用費、道路使用費，我們有收到 797 萬 2,000 元，有關利息、租益收入跟廢棄物收入，我們收 4 萬 2,000 元，廢棄物清理費、雜項收入、托兒所保育費，我們收 112 萬，捐獻收入就是麥寮汽電定額分配 283 萬再加去年上面轉正的一些經費，總共加起來是 856 萬 2,000 元，所以我們總共自有財產差不多 2 億多左右，我們企劃型補助收入有 4,588 萬，總共稅入是 2 億 5,027 萬 6,000 元，這是今年全部稅入情形，以上報告。

林主席玉堂：請主計。

楊主任寶猜：主席、各位代表、先生女士，貴會秘書、組員、秘書、各課室主管、大家好！主計室報告，113 年度稅出預算，請大家翻閱至預算書第 5 頁，稅入部分是財長剛剛已經報告，2 億 5,049 萬 9,000 元，明年度 113 年度稅出是 3 億 9,764 萬 1,000 元，稅入稅出短促 1 億 4,714 萬 2,000 元，最主要的是因為我們有新建納骨塔所致，以上報告，謝謝。

林主席玉堂：我們請各課室總預算 112 年預算編列比較分析表。

徐秘書舜賢：針對 112、113 有增減的部分，請各課室依序報告。

林主席玉堂：來，秘書。

洪秘書建裕：主席、代表先生、女士、貴會秘書、服務團隊、公所課室主管，針對我們秘書室有一些增減的部分，跟我們代表先生、女士報告一下，現在我們有增加的，掀開研考的部分在 111 頁，資訊服務費的部分因為落點掃描滲透測試等安全性檢測，現在第一級要做 C 級所以增加 5 萬元，再來就是 112、113 頁，今年因為我們公車要汰換，所以增加電動公務車的構思 178 萬，秘書室的報告有增加的就是這幾點。

林主席玉堂：謝謝。課長。

王課長淑君：主席、副主席、各位代表、代表會秘書、公會同仁、公所秘書、各課室主管，大家好！以下是民政課報告，請各位代表掀翻開到 114 頁，民政課的部分有自治，自治有增加 360 萬的部分，其實最大宗就是在 115 頁的鄉治轉修經費，其餘的部分我們可以看到 114 頁比較細項的退休離職儲金，我們這個都是跟著退撫基金提撥費率提高跟著增加，以上是自治。再來是村里部分，村里業務在 2054 一般事務費，因為物價上漲、國旅盛行，所以我們提高村鄰長的文康活動費用，我們增加 27 萬 6,000 元。接下來是 119 頁民防業務，這邊我們有做一些調整，我們增加慰勞春安期間活動經費，這個是針對警察局、消防隊、守望相助隊，購買一些東西，我們刪減了村安工作夜點費，有在 120 頁增加對國內團體的補助 2 萬元，所以民防業務部分跟去年相較是有比較降低，因為我們一筆把自來水、消防栓的裝設費我們有調整到資本們，後面會在講。接下來有調整的部分是 123 頁役政，123 頁我們有配合基本工資調漲，所以在臨時人員酬金我們有微調 4 萬元，125 頁的部分後備軍人管理，刪除後備軍人輔導中心的一些活動費用，129 頁是民政建築及設備的經費，這是資本們，我們把原本是 200 萬的基層建設改善，也就是小型工程的部分，原本是 200 萬我們把 100 萬移到村里業務的經常們，我們這裡保留資本們 100 萬這樣比較好運用，剛剛說到自來水、消防栓的裝設配合款 18 萬是挪到這邊，把自治原本動工處的設備費也是從經常們移 15 萬元到這邊，最下面一個是演藝廳的部分，原本有 45 萬把 10 萬元移做資本們，這邊是民政建築及設備，所以我們這邊有增加了 166 萬，但其實基本上是從經常們移過來的，曾對經費做調整而已。接下來請

代表翻到 137 頁，這是社會教育的預算，因為我們多功能活動中心已經驗收完畢，我們 12 月 2 號辦理揭牌典禮，相關的水電費、保險費還有一些物品、事務費用，這些我們都有增加，138 頁的部分我們有針對展演活動、其他雜支，從 10 萬調到 23 萬，總數這邊增加 33 萬 2,000 元，這是 137、138 社會教育預算調整。接下來請代表翻到 140 頁，因為我們鄉內體育社團還蠻多的，所以這邊最下面鄉鎮工作預算有增加獎補助費，有 6 萬元額度是要補助本鄉體育會等團體辦理籃球、排球等活動的經費，這邊是民政部分。在清潔隊的部分請代表們翻到 176 頁，這邊是一個微調，油料費從 29 元減為 28 元，這邊是車輛管理微調。再來 179 頁的部分在臨時人員酬金我們也是配合基本工資調漲，還有比較重要的是有一個物品部分是我們增加清潔人員安全設備、清潔工具購置，有提高一些金額，提高 4 萬 7,556 元。最後是 181 頁的部分，這是收支對列，是我們今年有換購一台低碳垃圾車 212 萬 5,000 元，有提代表會墊付通過這筆是轉正，以上是民政課預算報告，謝謝。

林主席玉堂：請建設課。

鍾代表淑真：主席、各位代表女士先生、兩位秘書、組員，以及本所秘書、各課室主管，大家早安！有關於建設課預算部分請各位代表、先生女士翻閱第 153 頁，第一個是我們水利行政的部分，在有關於排水疏浚跟據點部分，配合我們一般社區道路側溝還有一些雨水下水道結構破損部分檢修，所以我們在這一項去年是 120 萬今年是增列 30 萬，調編為 150 萬。154 頁有關於建管行政，裡面一些相關人事健保費是配合行政院的宣布調薪，這邊調增 18 萬 6,000 元左右。156 頁是交通管理業務上面沒有做調整。157 頁是道路橋樑，這部分是針對轄內道路反射鏡及水溝蓋修繕，這部分因為近期在執行時既有路面掏空、結構體小型修繕，所以這部分有增列 50 萬，去年是 100 萬，今年調編為 150 萬。再來行政工商管理 159 頁沒有做調整。160 頁公園與路燈管理養護，其中針對公園綠地、自行車道植栽維護，因為我們運動公園第 2 期，大概占地 2.6 公頃，在今年 112 年 6 月養護已經期滿，所以在我們植栽綠美化增列 60 萬及配合下去做公園接管維護管理。162 頁其他公共工程去年總共有編列 2,000 萬，因為配合公所重大建設，調降生活環境改善 200 萬，配合款調降 100 萬，其他農田排水也有做

調降，本案除了做工程委外規劃設計及配合款之外，針對我們地方人事、村長、代表，是建議公所做迫切需要改善的部分，在這部份我們有調降 500 萬左右，以上是建設課報告。

陳課長妙貞：主席、副主席、代表會、代表、代表會秘書、組員、公所秘書、公所各課室主管，大家早！農業課報告，農業課頁次在 146 頁到 152 頁，我們是農林漁牧，漁牧林都沒有改變，農的部分預算增減是針對人事費用，我們整個農業金額是往下降的，以上報告，謝謝。

陳課長宜蓮：主席、副主席、各位代表、代表會同仁、秘書、各課室主管，大家好！社會課報告我們預算增減，第一個是 121 頁有一個民政業務、殯葬業務有增加 2 萬元，因應 113 年度基本工資調整臨時人員的費用也跟著增加，因為我們人員有兩位，所以調整 2 萬元。130 頁殯葬建築設備，我們總共新增 1 億 3,763 萬 3,000 元，這部分是有包含兩個費用，一個是包含委外規劃設計費用，一個是新建工程建造費用，新建工程建造費用本來估計 1 億 2,737 萬 5,395 元整，但因為我們必須進位為整數，我們納骨塔已經櫃位不足，所以很希望盡快蓋好，包含設計監造已經在 11 月 16 日第二次開標，有 4 家廠商來投標，預計 11 月 23 日星期四，也就是這個星期四，我們就招開評選會選出合格廠商，預計在明年年底之前做發包，至少要能做發包，期程才會來的及做使用，所以我們把整個主體預算都先編進來，希望各位代表能夠給予支持。167 頁有社會救濟，這也是臨時人員酬金，也是因應基本工資調漲，調漲 1 萬元。170 頁社政業務社會福利的一般事務費，這部分調漲是我們現在預算只有 3 萬元調到 9 萬元，原因是我們這幾年百歲人瑞一直增加，我們每位人瑞都會贈送金戒指跟水果禮盒，這部分費用 1 位應該是 1 萬，所以我們 9 位就先預估到 9 萬元，我們預估現在費用會不足所以會增加 6 萬，也是請各位代表予以支持。接下來是墊付轉正，171 頁社政業務，社會福利，社會保險負擔，是 112 年今年度鄉民團體意外保險，我們墊付轉正 300 萬，再來是社政業務，社會福利，社會保險負擔明年 113 年本鄉鄉民團體意外保險，其中台塑會補助 283 萬，我們多編是因為今年理賠金只有 20 萬，保險公司都不太願意來投標，因之前防疫險理賠太多，他們現在財務很多都有狀況，所以理賠金額降到 20 萬，我們

希望明年可以回到 30 萬，所以今年預算多編，這部分希望各位代表予以支持。173 頁社政業務，全民健保臨時人員酬金，因應基本工資調漲，所以臨時人員費用也調漲 1 萬元，以上是社會課報告，謝謝。

呂主任育修：主席、副主席、各位代表、代表會秘書、同仁、本所秘書及各課室主管，大家早安！人事室在明年度預算部分請各位代表參閱 108 頁，人事業務在資訊服務費，差勤系統明年度我們會把它放置在雲端，所以有酌增 1 萬元資訊服務費，一般事務費部分配合 113 年度共同性編列基準表的規定，把文康活動費每個人標準 2,000 元調整為 3,000 元，所以酌增 7 萬 5,000 元。公務人員退休給付參閱 185、186 頁，在退休退職給付，因為只領月退休金人員明年度會減少 2 人，所以減列 64 萬元，至於鄉長退職酬勞金，因明年不會用到所以減列 75 萬元，再來關於撫卹給付我們單價計算標準有改每個月 2 萬元計算，有增列 4 萬元，以上人事室報告。

許課長墩釗：主席、各位代表，大家好！財政課報告，財政課預算編列 131、133 頁，主要兩個業務分別為財稅業務、工程管理，增加部分主要是因為明年宣布調薪，所以增加人事費 16 萬 2,000 元，以上報告，請代表支持。

許管理員祐嘉：主席、副主席、各位代表、先生女士、代表會秘書、同仁以及本所秘書、各課室主管，早！市場報告，市場經費酌增是因為人事費，因應調薪酌增 6 萬 3,000 元，以上。

林所長粹秀：主席、各位代表，大家好！幼兒園 134 到 136 頁，我們增加也是人事調薪，其中有一項是今年依幼教法規定新增人事主計兼職會，因為今年沒有編列所以在業務會勻支，增加 7 萬 8,000 元整，以上報告。

蔡館長孟娜：主席、副主席、各位代表、代表會秘書、代表會同仁、本所秘書、各位主管，大家早！圖書館經費部分在 142 頁到 146 頁，在人事費、臨時人員還有多元閱讀三部分有微調之外，經常們部分減 2 萬 3,000 元左右，所以經常們期他就沒有增減，資本們部分 146 頁有一個屋頂防水工程墊付案 100 萬有增加這一筆，其他也沒有做調整，以上報告，謝謝。

林主席玉堂：進入二讀，秘書。

徐秘書舜賢：代表會針對這幾天小組審查，有針對審查內容蒐證，我這邊宣讀一下，請代表參閱跟各課室組人稍微參閱一下，首

先 104 頁 2054 一般事務費，鄉鎮聚會 90 萬我們保留 70 萬。112 頁 3020 機械設備費，設置電動汽車充電樁 8 萬 5,000 元整筆刪除，3025 運輸設備費，電動公務車 178 萬整筆刪除。115 頁 2054 一般事務費大城鄉至撰修經費 357 萬 7,000 元整筆刪除。130 頁 3010 房屋建築及設備費，科目是大城鄉第 6 公墓第 2 納骨塔新建工程建造費 1 億 3,000 萬，保留 3,000 萬，宣讀完畢。

林主席玉堂：代表有什麼意見？李建和。

李代表建和：納骨塔要加文字說明設計完畢，應該辦理說明會取得鄉民共識後，你才能辦理工程招標程序。

徐秘書舜賢：代表會秘書這邊在次宣讀，131 頁大城鄉第 6 公墓第 2 納骨塔新建工程建造費 1 億 3,000 萬保留 3,000 萬，附加文字說明設計完畢應辦理說明會取得鄉民共識後方可辦理招標程序，把文字加在說明那邊。

林主席玉堂：許代表。

許代表瑞芳：主席、各位公所同仁、各位代表同仁，這一條我們要保留到 3,000 萬，因為我們前面有一筆設計監造費，各位同仁這邊我想如果爾後公所有透過說明會也有按照代表建議程序走的時候，希望各位代表能夠支持不然前期規劃臨時會通過的會全部變成泡沫，希望各位代表同仁對這一點能給予支持，謝謝。

林主席玉堂：還有代表有意見嗎？如果沒有意見我們就過了。進入三讀。

徐秘書舜賢：三讀部分只有文字修正，請主計主任確認一下二讀審查內容部分，跟代表會做確認一次。

林主席玉堂：主計。

楊主任寶猜：主席、各位代表、先生女士，二讀審查內容修正部分 104 頁一般修費鄉鎮經費 90 萬保留 70 萬，112 頁設置電動汽車充電樁 8 萬 5,000 元整筆刪除，電動公務車 178 萬整筆刪除，115 頁一般事務費，大城鄉至撰修經費 357 萬 7,000 元整筆刪除，130 頁大城鄉第 6 公墓第 2 納骨塔新建工程建造費 1 億 3,000 萬保留 3,000 萬，附加文字說明，設計完應辦理說明會取得鄉民共識後方可辦理工程招標程序，以上。

林主席玉堂：謝謝。各位代表對於這份預算簿還有沒有什麼意見？

楊主任寶猜：主計室報告，文字說明說設計完畢應辦理說明會取得鄉民共識後方可辦理工程招標程序，現在保留 3,000 萬，連主

體工程都不夠，根本不能做任何事，所以這部分應該是等事後做追加預算的時候，才可能辦理工程招標程序，以上報告。

林主席玉堂：財政課長。

許課長墩釗：跟代表報告一下，這筆錢有編 3,000 萬跟編 1,000 萬、1,000 元，對公所來講都沒辦法做事，當然代表會說保留科目 3,000 萬，事實上我們現在是沒辦法進行工程招標，如果有明年會追加預算，會提墊付，如果追加預算到時候代表認為需要這樣做，那時候文字加進去才有意義，那時候進行工程招標了，現在 3,000 萬根本沒辦法進行工程招標，所以這段文字來講現在看起來沒有任何功用，以上報告。

李代表建和：你說那個沒辦法，不然都不要，都不要就好，不要蓋。你要給我在庄頭有辦法交代，你追加到明年底明年編說不定都還來的及，你如果用的好，明年你怎麼開代表會都支持你，你如果跟庄內的人講好要讓你蓋在來說都還來的及，不差這幾個月。

林主席玉堂：我們先休息 5 分鐘。會議開始。請秘書。

徐秘書舜賢：剛剛休息時間經代表討論，文字部分修正為設計完畢應辦理說明會後方可辦理工程招標程序，在三讀時後剛剛在 131 頁 3010 房屋建築及設備費，大城鄉第 6 公墓第 2 納骨塔新建工程，建照費部分加的文字修正為設計完畢應辦理說明會後方可辦理工程招標程序。

林主席玉堂：各位代表沒有什麼意見了吧？有那裡還要修正嗎？對明年度總預算案如果有什麼意見可以提出。都沒有意見？何男代表。

陳代表何男：主席、各位大家好！我們頂庄這個塔一定要經過說明會，因為我去到村民那邊人家就在講，你要經過說明會最少 2 次，還有一項就是你地點一定要去訂出來，沒有訂出來有一天村民跟你說好，你又突然跑到他隔壁或那裡，到時候反彈會很多，你要處理就一次處理好，不要前面處理一部分，到時候再來處理後面，這事情雖然是一定要做的東西，但是如果處理不好在做就很慢，你一次處理好，我們施工工程在做都很好做，你如果只有錢給他們，村民不答應抗議也是一樣，你看焚化爐蓋一蓋不是到現在都沒有動嗎？雲林縣焚化爐蓋一蓋不是到現在都沒有動，村民也不讓他弄，蓋一蓋村民也不讓你蓋，我講的意思就是說要跟村民大家協調好，工程什麼都會好做，說明最少開 2 次，不可

能說開 1 次就可以好，我們這邊開會就不一定 1 遍，開會結果你就要給人家處理，不要開一開都不處理，不然塔也是要蓋的，到時候要蓋我們也都要到，謝謝。

林主席玉堂：這點再麻煩社會課。還有代表有問題嗎？沒有就通過了。

徐秘書舜賢：彰化縣大城鄉民代表會第 22 屆第 2 次定期大會提案單：1 號案。提案人：鄉長陳玉照。類別：主計。案由：敬請會予審議本鄉 113 年度總預算案。說明：一、本鄉 113 年度總預算已依預算法相關法令及 113 年度總預算編列做頁手冊等規定編制完竣。二、提請貴會審議公決。辦法：提起貴會審議通過後公告並函起縣府核備。大會議決：依照二讀審查內容修正部分及三讀文字修正部分，修正後三讀通過。

林司儀家億：臨時動議。

林主席玉堂：各位代表有沒有什麼意見？都沒有我們大會就結束，這次定期會到今天圓滿結束。在這邊要感謝各課室及各位代表在百忙之中來出席，最後祝大家身體健康，萬事如意。

林司儀家億：散會。

林主席、王副主席、各位代表女士先生、代表會各位工作同仁及本所各課室主管，大家好！

欣逢貴會第 22 屆第 2 次定期大會開議，玉照親領全體課室主管向貴會提出施政總報告，倍感榮幸。自上任以來，玉照及公所團隊積極推動各項施政計畫，加強為民服務工作，並積極爭取縣府及中央各機關補助推動本鄉各項建設。

承蒙各位代表先進對本所的支持與監督，讓鄉政建設得以按部就班順利推動與執行，在此致上謝意。

本所已將 113 年度大城鄉總預算案送請貴會審議，希望貴會予以支持。另本會期各課室例行工作報告已經提送貴會，請各位代表先進參閱所提送的書面資料，玉照僅就這半年來施政重點或亮點擇要報告，請各位代表先進不吝指教。

一、本鄉重要工程方面：

- (一)「大城鄉第六公墓第二納骨塔新建工程」，目前委外規劃設計監造案已上網發包中。
- (二)潭墘社區民生巷聚落排水改善工程，目前施工中。
- (三)大城鄉三豐社區活動中心新建工程案，目前施工中。
- (四)「大城鄉多功能活動中心充實設施設備及裝修工程」於 10 月 9 日竣工，並於 10 月 26 日完成驗收。

二、環境保護方面：

- (一)為維護本鄉轄區內海岸潔淨向經濟部第四河川分署爭取經費補助，於本(112)年 7 月 22 日舉辦「112 年親淨大城淨堤暨愛護河川宣導活動」獲社區民眾高度認同，共計

200 多位社區民眾參加。

(二) 外商哥本哈根離岸風電開發公司基於企業 ESG 的概念，並落實該公司「cip-好厝邊」的目標，以敦親睦鄰共同維護海洋清潔的理想，於本(112)年 9 月 28 日補助辦理「112 年淨灘及環境教育活動」，當晚結合東西港村永鎮宮在廟前廣場辦理"文化藝術"下鄉表演，特邀請「新和興歌仔戲團總團」蒞鄉表演，節目內容並導入清淨海洋的環保概念，灌輸居民正確環境保護常識，只要「你不丟，我就不撿」共同協力維護海岸清潔，並藉由電子與平面媒體採訪及報導，向民眾宣導環境保護須從源頭減塑做起等觀念，打造永續清淨家園，活動相當順利成功。

三、農特產品推廣方面：

本(112)年 9 月 16 日辦理「大城地瓜節暨農產業推廣活動」，積極邀請鄰近農漁會及在地小農設攤展售，共同推廣大城鄉農漁特產品並吸引逾一千位民眾共襄盛舉。

玉照也將帶領公所團隊持續全力以赴，以熱忱服務的精神與態度，為鄉親謀求最大福利，竭盡所能地為鄉民提供最優質的行政效率與服務，開創大城美好未來。再次感謝各位代表的督勉與支持，讓鄉政得以永續發展。相信未來在所會攜手努力下，大城一定會越來越好。最後敬祝主席、副主席、各位代表女士、先生及代表會、公所同仁健康平安，順心如意！大會圓滿順利成功，謝謝大家。

一、文書管理：

- (一)推動公文電子交換，提升傳送效率並節能減紙。
- (二)依循國家發展委員會逐步推動開放性檔案 ODF (Open Document Format)文書格式。
- (三)落實文書處理之行政革新工作。
- (四)強化公文製作品質，提升公文處理績效。
- (五)加強實務訓練，提昇公文繕校人員素質。

二、檔案管理：

- (一)公文管理系統之歸檔文件建檔、分類、收檔、保管、調案、清理、安全維護。
- (二)改進檔案業務隨時革新工作。
- (三)整理永久檔案報檔案管理局鑑定，做為機關保留或移轉給檔案局。
- (四)112年9月起針對民92年檔案作清理與檔案銷毀作業。
- (五)112年起配合中央檔案局與彰化縣政府檔案管理考評作業。

三、事務管理：

- (一)本所大樓耐震能力補強案，目前細部設計中。
- (二)本所公廁修繕案，目前細部設計中。
- (三)辦公處所水電、通訊及空調等設備之維護、安全管理及節能事宜。
- (四)辦公機具設備等之管理維護及充實。

(五)財產、物品管理。

(六)加強服務台功能，達成親民便民，親切服務之效果。

四、研考管制：

(一)強化本所為民服務態度，定期實施電話抽測。

(二)每月召開主管會報，建構雙向溝通、效率、及便民團隊。

(三)激發各單位研究便民風氣，推動簡化作業流程。

(四)落實列管計劃及重要方案之管制。

(五)加強特定案件管制考核。

(六)加強人民陳情案件管制，保障人民合法權益。

五、資訊管理

(一)配合縣府，採用次世代郵件系統，提升資通安全性。

(二)資通安全推動及系統管理維護，引進政府組態基準及政府機關資安弱點通報機制。

(三)辦理資訊安全稽核維護。

(四)機房及電腦設備管理維護。

(五)電腦教育訓練推動事項。

一、自治業務：

- (一) 辦理鄰長死亡慰問金申請計 3 件。
- (二) 村里廣播器維修計 21 件。(豐美、三豐、台西、頂庄、山腳、潭墘、東港、西港等村)

二、村里建設：

112 年度縣府補助村里基層建設，已完成四案：

- (一) 「東港村牆面彩繪暨環境清潔設備購置計畫」，補助 8 萬 5 千元。
- (二) 「山腳村購置環境整理器材計畫」，補助 8 萬 5 千元。
- (三) 「西城村巷弄藝術計畫」，補助 7 萬元。
- (四) 「豐美村圍牆美化彩繪計畫」，補助 7 萬元。

三、地政業務：

- (一) 受理耕地三七五租約承租人名義變更 2 件。
- (二) 配合農業課農業用地作農業使用證明審查地政資料。
- (三) 辦理國土監測計畫全國定期變遷變異點查看及非都市土地違規查報 28 件。
- (四) 辦理 112 年耕地三七五租約登記檢查聯繫工作。

四、國民教育：

- (一) 中輟生通報 1 人，開立勸止書 1 件。
- (二) 112 年 5 月 29 日頒發上半年度清寒優秀獎學金計 89 名學生獲獎。
- (三) 補助大城國中校慶運動會新台幣 1 萬元整。

五、社會教育：

- (一) 大城演藝廳 112 年 5 月至 112 年 10 月場地借用辦理活動場次共 52 場次。
- (二) 大城鄉樂齡學習中心提報 113 年度計畫書，縣府核定中。

六、寺廟祭祀禮俗：

- (一) 受理寺廟管理變更等相關事宜。
- (二) 清查本鄉寺廟並受理寺廟收支報告表。
- (三) 辦理禮俗輔導事項並統計相關資料填報縣府。
- (四) 其他上級交辦事項。

七、民防業務：

- (一) 112 年 05 月 12 日核定補助彰化縣義勇消防總隊大城義消分隊辦理 112 年度業務觀摩活動經費 2 萬元整。
- (二) 112 年 05 月 26 日核定補助彰化縣警察局民防總隊芳苑分局大城民防分隊辦理 112 年度業務觀摩活動經費 2 萬元整。
- (三) 112 年 05 月 31 日核定補助彰化縣警察局芳苑分局西港派出所民防小隊及義警小隊辦理 112 年業務觀摩經費各 2 萬元整。
- (四) 112 年 7 月 26 日辦理本鄉民防團隊基本訓練。

八、災害救助：

- (一) 彰化縣 112 年度強韌台灣大規模風災震災整備與協作計畫相關業務執行。

- (二) 每月防救災緊急通訊系統設備自主檢測計畫執行。
- (三) 112年6月13日辦理大城鄉公所112年度災害防救辦公室會議。
- (四) 112年6月16日辦理大城鄉公所112年度災害防救會報暨兵棋推演。
- (五) 112年10月12日應變管理資訊系統(EMIC2.0)演練。

九、環保、衛生：

- (一) 定期針對市場進行消毒，並不定期執行回收物分類、登革熱、犬便等環境衛生事項宣導。
- (二) 「大城鄉公所清潔隊部圍牆修復工程」複驗未通過，將等待廠商發文回覆後續結果。
- (三) 捕捉本鄉流浪犬3隻，送往芬園鄉流浪動物之家。
- (四) 委託安美謙德環保科技公司辦理本鄉112年垃圾掩埋場監測井水質檢測。
- (五) 本鄉髒亂點每月定時清理。

十、兵役徵集及後勤管理工作

- (一) 替代役管理工作：每月月初替代役服裝儀容檢查、填寫季報表、督導役男遵守服裝儀容及差勤相關規定。
- (二) 勤務管理工作：
 - 1、常備兵、替代役、補充兵役男入輸送計13梯共39人
 - 2、各梯次役男生活扶助調查與役男家屬生活困難轉介。
- (三) 後備軍人管理工作：
 - 1、列管替代備役11人。

- 2、禁役、免役人員、志願役業務。
- 3、宣導 112 年度後備軍人緩召業務。
- 4、辦理替代役退伍歸鄉報到暨遷出、遷入業務。
- 5、辦理後備軍人補證、更正業務。

(四) 編練徵集工作報告：

- 1、列管役男數 231 人、僑民役男 2 人、現役軍人人數 29 人。
- 2、辦理役男體檢 16 人
- 3、常備兵計 11 梯次共徵集 37 人，補充兵計 1 梯次共徵集 1 人，家庭因素替代役 1 梯次共徵集 1 人、一般資格、研發之替代役尚無梯次徵集。
- 4、在學緩徵役男、因案緩徵等註記、延期徵集、志願役等業務。
- 5、辦理申請家庭因素補充兵、家庭資格替代役、申請一般資格替代役。
- 6、辦理軍事訓練抽籤、入營業務。
- 7、辦理役男申請出境(含異地申請)、役男異動移資。
- 8、徵集勤務相關會議研討。

十一、 調解業務：

- (一) 受理調解案件編排調解議程，112 年 05 月至 112 年 10 月共受理 43 件，經調解成立 33 件，不成立 10 件。
- (二) 每月辦理免費律師法律諮詢業務。

十二、 民政設備及建築：

「大城鄉多功能活動中心充實設施設備及裝修工程」已於10月9日竣工，廠商、監造、公所人員於10月12日竣工確認，於10月26日驗收。

一、財務部分：

(一) 一般財務狀況：

本所執行 112 年度總預算，自 112 年 1 月 1 日起至 112 年 9 月底止，為期 9 個月，期間歲入 188,628,348 元，歲出 128,004,876 元。

(二) 保管款專戶狀況：截至 112 年度 9 月底止，各項專戶存款餘額合計 35,571,982 元。

二、稅務部分：各項稅捐徵收狀況

稅目別	年期別	查定數(元)	征起數(元)	征績(%)	備註
娛樂稅	112	71,324	71,324	100	至 112 年 9 月底止
契稅	112	904,084	904,084	100	至 112 年 9 月底止
遺產與贈與稅	112	2,277,218	2,277,218	100	至 112 年 9 月底止
地價稅	112	10,831,777			訂 112 年 11 月 1 日起至 112 年 11 月 30 日止為開徵期間
房屋稅	112	12,924,921	12,800,622	99.04	至 112 年 6 月 30 日滯納期滿

三、重要工作及臨時性交辦業務案件：

(一) 受理契稅申請暨查徵工作，本年度累計申報案件買賣 23

件、贈與 28 件、交換契 2 件、二等親間買賣契 3 件、拍賣 3 件，共計 59 件。

(二) 11 月份辦理本(112)年度地價稅開徵業務。

(三) 配合行政執行處人員執行各項欠稅催收工作。

(四) 辦理各項應付款支付及應收款解繳工作。

(五) 辦理鄉有財產主管業務。

(六) 配合地方稅務局遠距視訊服務櫃台，提供鄉民相關稅務服務，至本年度 9 月底總計受理 425 件申請。

工程項目	辦理情形	備註
道路橋樑工程	<p>一、112年度大城鄉道路交通標誌標線設置設置及改善工程(開口契約)(93萬3,780元整)，履約中。</p> <p>二、楓港段1237地號道路改善工程等4案(2,08萬6,030元整)，請款中。</p> <p>三、建山段192-1地號道路改善工程(第四河川分署代辦分攤)(1,72萬5,643元整)，請款中。</p> <p>四、建興農地重劃區大城鄉和寮段208等地號道路改善工程(248萬元整)，待驗收。</p> <p>五、112年度廣興農地重劃區大城鄉上富段64地號農路改善工程(178萬5仟元整)，待驗收。</p> <p>六、112年度建興農地重劃區大城鄉和寮段465地號道路改善工程(75萬元整)，待驗收。</p> <p>七、建興農地重劃區大城鄉和寮段1069等地號農路改善工程等2案(183萬9仟元整)，待開工。</p> <p>八、廣興農地重劃區大城鄉上富段908地號農路改善工程(200萬元整)，發包中。</p> <p>九、建興農地重劃區大城鄉三林段577號道路改善工程(218萬元整)，規劃設計中。</p> <p>十、112年度大城農地重劃區大城鄉永光段297地號農路改善工程(187萬6仟元整)，發包中。</p>	
水利工程	<p>一、112年度大城鄉水門操作維護(開口契約)(615萬)，履約中。</p> <p>二、大城鄉楓港段333等地號擋土牆及溝渠改善工程(1,25萬619元)，待驗收。</p> <p>三、建興農地重劃區大城鄉和寮段727地號過路箱涵改善工程(43萬元整)，發包中。</p> <p>四、大城鄉公館村三圳路擋土牆及溝渠改善工程(代辦)(286萬元整)，待開工。</p> <p>五、大城鄉城潭段934等地號擋土牆及溝渠改善工程(4,68萬6,000元整)，待開工。</p>	

	<p>六、大城鄉農橋(7座)改善工程(4,29萬7,600元整),委外設計監造中。</p> <p>七、112年度第二季大城鄉雨水下水道巡檢工作(1萬9,100元整),已結案。</p> <p>八、112年度第三季大城鄉雨水下水道巡檢工作(2萬885元整),已結案。</p> <p>九、鄉內清疏淤工作7案共計51萬7,535元整,已結案;2案共計19萬851元整,施工中。</p>	
其他公共工程	<p>一、西港社區中央路周邊既有道路改善工程(水保局補助)(300萬元整),施工中。</p> <p>二、潭墘社區民主巷聚落排水改善工程(水保局補助)(750萬元整),施工中。</p> <p>三、大城鄉多功能活動中心周邊綠美化環境工程(300萬),規劃設計中。</p> <p>四、西港橋LED景觀燈設置工程(台塑企業麥寮管理部補助)(45萬),規劃設計中。</p> <p>五、大城鄉美豐段1331等地號道路改善工程等3案(台塑企業麥寮管理部補助)(320萬元整),規劃設計中。</p> <p>六、路燈維修工程採購車案(台塑企業麥寮管理部補助)(244萬6571元),完成下訂(共同供應契約)。</p>	
建築管理	<p>一、核發建造執照5件,使照20件,拆照2件。</p> <p>二、核發都市計畫土地分區使用證明50件。</p> <p>三、建築線指示24件。</p> <p>四、有無套繪空地58件。</p> <p>五、無農舍證明2件。</p> <p>六、違反都市計畫法查報1件。</p>	
路燈養護	<p>一、112年度路燈認養盞數共計736盞。</p> <p>二、維修路燈盞數截至10月17日共計858盞。</p>	

一、農業推廣：

- (一) 辦理 112 年度二期作「對地綠色環境給付計畫」受理補申報及勘查業務。
- (二) 辦理 2023 大城地瓜節暨農業推廣活動。
- (三) 農業用地作農業使用證明書申請案件計 93 件。
- (四) 配合財政部中區國稅局北斗稽徵所協助辦理彰化縣 108 年度不課徵遺產稅、贈與稅、土地增稅定期查核，抽查 108 年度農業證明申請案 36 件。
- (五) 核發申請農業用地作農業設施容許使用 3 件。
- (六) 配合各鄉鎮農會審查農保資格之現地勘查案 45 件。
- (七) 平地造林造林檢測共計 76 件，面積計 25.34 公頃。
- (八) 辦理銀膠菊防治作業。
- (九) 配合經濟部為遏止農用地新增未登記工廠，源頭管制申請接電案件，行政協助農業用地用電佐證申請勘查 20 件。
- (十) 完成 112 年一、二期農情面積、產量調查及報告。
- (十一) 112 年 3 月 10 日公告辦理幼稻-本田初期農業天然災害現金救助，完成受理 452 戶計 2085 筆，及核定面積 449 公頃救助金核撥 1,794,664 元。
- (十二) 112 年 10 月 11 日公告小犬颱風農業天然災害現金救助，陸續公告四波救助作物至 10 月 24 日受理申請戶數

1400 戶，1400 公頃。

(十三) 辦理 111 年農家戶口抽樣調查計 21 戶及農業勞動力調查 26 戶。

(十四) 112 年農作物坪割產量調查 10 處及 1 期作稻米全割調查 10 件。

(十五) 核(換)發農機使用證計 80 件及農機使用證繳銷 3 件。

(十六) 辦理 112 年農作物污染監測管制 2 件。

二、畜產推廣、動物防疫業務：

(一) 執行 112 年第 2 季及第 3 季，合計 2146 場禽畜動靜態統計調查工作。

(二) 完成 112 年上半年度全鄉 131 戶養豬頭數清點工作。

(三) 疫情訪視 150 場(次)並記錄更新防疫資料。

(四) 執行流感疫苗接種計畫宣導及名冊查察共 144 員。

(五) 斃死畜禽查核紀錄 118 場。

(六) 稽催、查核牧場月報表共 240 場次。

(七) 輔導 21 場畜牧場依法簽訂特約獸醫師合約書。

(八) 執行 17 件(次)畜牧設施容許使用案初勘、動力用電證明、工作經驗證明等實地勘查工作。

(九) 執行畜牧場污染防治暨畜牧法規查核紀錄表共 82 場。

(十) 輔導固液分離機、污泥曬乾床及濃槽、堆肥舍修繕、新式省工設施、精準管理型豬舍、污泥清運及廢水曝氣機、厭

氧發酵槽、紅泥膠皮布等補助案共 67 場。

(十一) 養雞糞處理專案查核 32 場。

(十二) 113 場豬場補助意願調查共 18 場。

一、殯葬業務

(一) 民眾申請案：

- 1、受理申請第三、六公墓納骨堂塔位 225 件(含神主牌位 71 件)。
- 2、受理申請第三、六公墓埋葬案件，共計 8 件。
- 3、受理第三、六公墓申請神主牌、塔位遷出案計有 57 件。
- 4、受理第三、六公墓及其他公墓申請遷掘案計有 63 件。
- 5、受理申請墓基展延案計有 15 件。

(二) 活動辦理：

- 1、第一公墓萬善堂普渡。
- 2、中元節普渡、農曆七月三十第六公墓萬善堂普渡。

(三) 公墓其他業務：

- 1、示範公墓及納骨堂相關事務管理。
- 2、第五公墓（永光段 573 及 751 地號）廢墓程序。
- 3、訂定公墓納骨塔櫃位盤點作業規範。
- 4、第六公墓金爐底座重建。
- 5、第三、六示範公墓除草工作，5 月 23 日完成第一期除草工作，7 月 19 日完成第二期除草工作。
- 6、發放喪葬慰問金共 104 份。

二、勞工行政：

(一) 辦理勞動部勞動力發展署中彰投分署設立於本公所內之

就業服務台 112 年度第二期（112 年 7 月-12 月）相關行政業務費用支應分攤案請款及核銷作業。

(二)辦理勞動部「安心即時上工計畫」進用人員 112 年 5 月至 112 年 6 月工作津貼核撥及剩餘款繳回縣政府事宜。

三、全民健保：

112 年 5 月至 9 月受理申請第五、六類之健保案件計有 82 件。(含加保、轉出、退保、停復保)。

四、老人福利及其他社會福利：

(一)至 112 年 9 月止，列冊領取中低收入老人生活津貼人數共 102 人，每月核對中低收入老人生活津貼發放名冊資料。

(二)112 年度 5 月至 9 月長青幸福卡及長青國民旅遊卡共申請 80 件。

(三)112 年度 5 月至 9 月辦理 65 歲以上一般戶老人裝置假牙補助共申請 56 件。低收入戶及中低收入 65 歲以上老人裝置假牙補助共申請 3 件。

(四)受理長期照顧服務之申請(如：居家服務、送餐服務、沐浴車等)。

(五)112 年度 5 月至 9 月大城鄉鄉民團體意外保險共申請 3 案，進行賠付程序中。

五、社會救助：

(一)低收入戶目前共有 95 戶，其中二款有 1 戶，三款有 94 戶，

每月核對資料按時發放低收入戶生活扶助、兒童生活補助、高中職以上就學生活補助。

(二)中低收入戶目前共有 176 戶，每月核對資料提供給健保局作健保費用減免。

(三)辦理急難救助共 9 件。

(四)辦理中低收入戶傷病醫療看護費用共 7 件。

(五)辦理低收入戶老人公費安置共 1 件。

(六)112 年 6 月 19 日秀和基金會端午發放愛心粽於鄉內低收入戶。

(七)112 年 8 月 11 日警化堂發放慰問金、白米予本鄉低收入戶。

(八)112 年 9 月 15 日本鄉辦理「關懷弱勢照亮你我中秋發放活動」發放慰問金、月餅予本鄉邊緣戶。

六、國民年金：

(一)112 年度國民年金所得未達一定標準保險費減免，共有 1731 人受補助。

(二)112 年 5 月至 9 月國民年金所得未達一定標準保險費減免申請案共 13 件。

七、身心障礙福利、婦幼福利業務及育兒津貼：

(一)辦理身心障礙輔具申請共 20 件。

(二)辦理身心障礙者生活補助申請共 11 件，目前受補助人數

共為 438 人。

- (三) 辦理身心障礙者日間照顧及住宿式照顧費用補助，目前受補助人數總計為 47 人。
- (四) 辦理身心障礙證明新辦、重新鑑定、指定期日換證共申請共 202 件。
- (五) 辦理函轉縣府申請身心障礙停車證申請共 21 件。
- (六) 辦理育有未滿 2 歲育兒津貼申請共 40 件，目前受補助人數共為 162 人。
- (七) 辦理 2 至未滿 5 歲育兒津貼申請共 14 件，目前受補助人數共為 70 人。
- (八) 特殊境遇家庭子女生活津貼申請共 4 案，目前受補助人數共為 12 人。
- (九) 辦理特殊境遇家庭身分認定，目前符合共為 15 人。
- (十) 辦理特殊境遇家庭緊急生活津貼申請共 4 人，受補助人數為 4 人。
- (十一) 辦理弱勢兒童及少年生活扶助申請共 7 件，目前本鄉接受扶助人數共為 70 人。
- (十二) 辦理緊急兒童及少年生活扶助申請 1 件。
- (十三) 辦理 113 年度身心障礙者生活補助及日間照顧及住宿式照顧費用補助、特殊境遇家庭扶助、弱勢兒童及少年生活扶助之複查。

八、社區業務：

(一) 縣府已核定之計畫案：

尤仕、潭墘、公館社區發展協會申請辦理「中秋節親子活動」補助案，彰化縣政府各補助新台幣 2 萬元。

(二) 縣府已撥款完成核銷之計畫案：

東城、永和、東港、西港、豐美、潭墘社區發展協會申請辦理「端午節親子活動」補助案，彰化縣政府各補助新台幣 2 萬元。

九、鄉鎮運工作：

彰化縣關愛慈善會申請辦理 112 年度「關懷弱勢、點燃生命之光園遊會」活動補助案，活動日期為 112 年 10 月 15 日，本所同意補助新台幣 1 萬元。

十、社政運動

(一) 112 年 5 月 12 日辦理「112 年大城鄉模範母親表揚活動」。

(二) 112 年 8 月 4 日辦理「112 年大城鄉模範父親表揚活動」。

十一、公墓工程業務：

(一) 「大城鄉第五公墓遷葬整地工程」案，於 112 年 6 月 9 日舉行完工普渡法會。

(二) 「大城鄉第五公墓遷葬整地工程」案於 112 年 6 月 1 日申報竣工，於 6 月 9 日驗收合格，結算總價為新台幣 185 萬 2,744 元。

(三) 「大城鄉第六公墓第二納骨塔新建工程委託規劃設計監

造」案，已簽辦上網招標。

十二、 工程業務：

「三豐社區活動中心新建工程」，目前一樓地板已混凝土澆置完成。

十三、 社區設施修繕：

(一) 頂庄、西港社區活動中心屋頂修繕。

(二) 豐美社區活動中心電扇及電燈修繕。

(三) 東城社區活動中心逃生門、鐵捲門及壁癌修繕。

(四) 公館社區涼亭修繕。

一、任免遷調：

- (一)核發派免令計 2 人次。
- (二)辦理擬任送審及動態登記案計 3 人次。

二、考核獎懲

- (一)辦理敘獎案計記功 2 人次、嘉獎 100 人次。
- (二)辦理懲處案計申誡 1 人。

三、訓練進修：

- (一)112 年 5 月 11 日辦理「公文簽辦與寫作技巧及案例解析」教育訓練，計 29 人參加。
- (二)112 年 7 月 5 日辦理「EAP 健康促進講座：辦公"視"健康」教育訓練，計 32 人參加。
- (三)112 年 10 月 4 日辦理「資通安全教育訓練：未來世界安全嗎??人工智能大未來!!」課程，計 30 人參加。
- (四)薦送各項訓練人員計 24 人次。

四、待遇福利保險：

- (一)112 年 6 月 27 日及 9 月 30 日辦理本年度第二季及第三季員工慶生文康活動。
- (二)112 年 5 月 30 日與秀傳紀念醫院合辦員工健康檢查方案，計 22 人參加。
- (三)112 年 9 月 14 日與彰化縣衛生局合辦本所員工體適能檢測活動，計 50 人參加。
- (四)生活津貼請領：結婚補助 1 人申請計 42,400 元；喪葬補助 3 人申請計 594,800 元；子女教育補助 16 人申請計

219,900 元。

(五) 公保給付申請：養老給付 3 人申請；眷屬喪葬給付 3 人申請。

五、退休撫卹：

(一) 遺族遺屬金請領案計 1 件。

(二) 退休人員三節慰問金(112 年端節及秋節)發放 23 人次計 46,000 元。

(三) 月退休金發放 102 人次計 2,201,226 元；月撫慰金(遺屬年金)發放 36 人次計 535,254 元。

六、經常性及上級交辦事項：

各項人事例行業務及上級交辦事項均按時依限辦理。

一、歲計：

(一)依規定編製本鄉 113 度總預算：依據「總預算編製作業手冊」規定編製本鄉 113 年度總預算，奉鄉長核定後並於 112 年 10 月底前送本鄉代表會審議。

(二)繼續執行本鄉本年度總預算：繼續依據相關法令要求各單位確實執行 112 年度總預算。

二、會計：

(一)加強內部審核制度：為配合改進會計制度、革新會計方法，推行內部審核制度，加強會計稽核，如有應行糾正事項，分別確實改善辦理，以求核實節約、杜絕浮濫。

(二)依限編製會計報表：依據公庫報告分別辦理收支有關帳務，於次月 15 日前編造會計報告呈送彰化縣政府核備。

三、統計：

按時催報各種報表：依據報表程式，如期催報，將各種報表函報縣府。

一、召開廉政會報暨機關維護會報：

為規劃及精進本所廉能及維護措施，適時提出相關興革意見，本室已於112年9月6日召開本所廉政會報暨機關維護會報，以強化機關廉能與維護作為。

二、監辦採購：

(一) 依政府採購法相關規定，監辦本所各採購案件。

(二) 本所逾公告金額10分之1(15萬元)以上之採購案件，本室均採實地或書面審核監辦，並適時研提各項導正建議，以健全採購業務。

三、配合縣府加強稽查業務：

(一) 藉由會同縣府「工程施工查核小組」辦理稽查，加強工程品質抽驗，對於工程抽驗缺失要求廠商確實改善，以提升工程品質，本年度已辦理5案。

(二) 藉由會同縣府「食品安全聯合稽查小組」辦理稽查，加強學校食品安全抽驗，本年度已辦理5場次食品安全稽查業務。

四、配合縣府執行業務稽核工作、研提業務導正作為：

本年度已辦理「機關金錢債權管理專案稽核」、「國有公用財產使用管理專案稽核」、「護岸、路側擋土牆相關工程專案清查」等3案專案稽核及專案清查。

五、舉辦廉政法治教育訓練、辦理反貪宣導作為：

本室為強化同仁依法行政觀念及宣導民眾支持廉能政策，本年度共辦理 4 場次廉政宣導。

- (一) 112 年 3 月 24 日辦理「查緝不法業務人員之請託關說登錄宣導」。
- (二) 112 年 5 月 26 日辦理「企業誠信與倫理宣導」。
- (三) 112 年 6 月 3 日、6 月 15 日、7 月 26 日陸續辦理「校園品德教育宣導」。
- (四) 112 年 10 月 25 日辦理「清潔人員廉政法令專案宣導巡講活動」。

六、持續推動資訊安全管理、公務機密及機關安全維護：為協助機關強化資訊安全管理、公務機密暨機關安全維護相關措施，本年度共辦理 3 場次維護檢查，發現缺失後立即要求改正：

- (一) 112 年 6 月 20 日辦理「112 年加強重要節日(端午節)期間專案維護措施」。
- (二) 112 年 7 月 13 日辦理「112 年資訊使用管理稽核」。
- (三) 112 年 9 月 13 日辦理「112 年重要設施專案維護檢查」。

七、依法調查政風查處案件：依民眾之陳情、檢舉及上級交辦事項，審慎辦理查處案件。

八、本室於 112 年 2 月 7 日完成本所公職人員財產申報實質審查抽籤作業事宜；10 月 20 日完成本所財產申報授權作業。

九、為落實公職人員廉政倫理規範要求，倘同仁遇有受贈財物、

飲宴應酬及請託關說等情事，協助辦理廉政倫理事件登錄。

幼兒園工作報告

園長：林粹秀

- 一、繼續辦理教保服務。
- 二、加強衛教宣導及依規定做好各項防疫工作。
- 三、定期實施全園環境消毒及設施設備檢查。
- 四、教保人員依規定參加專業教保研習。
- 五、辦理各項幼兒就學補助。
- 六、辦理兒童發展篩檢及通報轉介。
- 七、辦理幼童團體保險投保及理賠申請。
- 八、配合辦理口腔及斜弱視篩檢。
- 九、幼童期初期末身高體重測量。
- 十、辦理消防安全設備檢修申報。
- 十一、定期辦理飲用水水質檢測。

一、流通業務：

(一) 圖書館圖書總計 56,208 冊。

(二) 112 年 4 月至 112 年 10 月 20 日流通借閱工作統計如下

1、借書冊次 21,845 冊次，較去年同期成長 2.9%。

2、借書人次 2,898 人次，較去年同期成長 4.2%。

3、辦證人次 210 人，較去年同期成長 121%。

二、閱讀推廣活動：

(一) 112 年 4 月中至 112 年 10 月 20 日辦理寶貝嘟嘟車外展服務計 2 次，參與人次 54 人次，提高借閱冊數約 241 冊。

(二) 112 年 4 月中至 112 年 10 月 20 日閱讀推廣計畫：

1、聽故事·玩手作活動 13 場，參與人次約 363 人次，提高借閱冊數約 957 冊。

2、辦理學台語真趣味 7 場次，參與人次約 305 人次。

3、辦理學英語 SO EASY 12 場次，參與人次約 347 人次，提高借閱冊數約 849 冊。

4、辦理圖書館快閃活動 5 場，參與人次 66 人次，提高借閱冊數約 45 冊。

5、辦理行動書車 53 班，參與人次約 478 人次，提高借閱冊數約 1,240 冊。

6、辦理「悅讀就趣圖書館」班訪活動 11 場，計 227 人次，提高借閱冊數約 615 冊。

- 7、辦理社區辦證活動 7 場次，共辦理 114 張借書證。
- 8、辦理「Fun 暑假·玩樂讀」活動 8 場次，參與人次 154 人次，提高借閱冊數約 1,190 冊。
- 9、辦理「走讀大城」活動 4 場次，參與人次 94 人次，提高借閱冊數約 100 冊。

(三)112 年圖書館妖怪派對系列活動辦理中。

三、圖書採購：

教育部補助及本所配合款辦理圖書採購總金額新台幣 23 萬 7,975 元整，發包簽核中，預計採購約圖書 965 冊。(自籌 20 萬元，上級補助 3 萬 7,975 元。

四、工程案：

彰化縣政府補助大城鄉立圖書屋頂防水隔熱工程案，總經費為新台幣 100 萬元(自籌 30 萬元，上級補助 70 萬元)，委託規劃設計簽核中。

市場工作報告

管理員：許祐嘉

- 一、謹依規定收取攤商每月租金，填報表格詳實無訛後繳納公庫。
- 二、每日由派駐市場清潔人員進行環場及公廁清潔工作，另因應登革熱疫情，全區不定時消毒，確保市場環境衛生。
- 三、每月代收代繳攤販水、電費事宜。
- 四、依規定辦理市場攤位公開招租工作，目前出租率 61.1%。
- 五、其他臨時交辦之業務。

第一號案

鄉長陳玉照。類別：主計。

案由：敬請會予審議本鄉 113 年度總預算案。

說明：一、本鄉 113 年度總預算已依預算法相關法令及 113 年度總預算編列做
頁手冊等規定編制完竣。

二、提請貴會審議公決。

辦法：提起貴會審議通過後公告並函起縣府核備。

大會議決：依照二讀審查內容修正部分及三讀文字修正部分，修正後三讀通
過。

第二號案

提案人：鄉長陳玉照 類別：人事室

案由：本 112 年度公務人員各項補助計畫預算不足，不足 18 萬 2,050 元整，請准予先行墊付敬請貴會予以審議。

說明：

- 一、依公務人員動勤法暨全國軍公教人員待遇之幾要點辦理。
- 二、本案符合各機關單位預算執行要點第 44 點第一項第五款規定。依法律或經核定有案之契約義務必須之支出。
- 三、本年度公務人員對象補助計畫預算編列 110 萬元整。截至本年 10 月 19 日止，各項補助申請累計已達 106 萬 7,200 元整。經查年度內尚有代表會 112 年學年度第一學期子女教育補助 5,300 元及同仁身障補助 20 萬 9,550 元，合計 21 萬 4,850 元整。該支付不如事項預算尚不足 18 萬 2,050 元整，請貴會准予先行墊付俟 114 年度再行轉載。

辦法：請貴會審議公決以利執行。

大會議決：照案通過。

第三號案

提案人：鄉長陳玉照 類別：民政課

案由：敬請貴會准予同意墊付本所辦理彰化縣政府補助民宅為民服務購置腳踏車申請補助一案，總經費為新台幣以下同 58 萬 2,000 元整，敬請貴會予以審議。

說明：

- 一、依據彰化縣政府 112 年 10 月 20 日甫名行字第 1120408773 案辦理。
- 二、本案符合各機關單位預算執行要點，第 44 點第一項第 4 款清算於政府合併之補助法所使用之支出之規定。
- 三、因未編列設下預算，請貴會准予先行墊付至民國 114 年編列預算再行轉正，本法請公會審議公決以利執行。

辦法：請貴會審議公決以利執行。

大會議決：照案通過。