

首先由董專員展維講授「單位預算之編製」，包含應落實零基預算精神編製預算，以及新興工程設計畫概算應按先期規劃、施工流程及執行能力，依現金基礎，分年分段核實編列等。其次由陳股長秉騰講授「運用數據分析，妥適資源配置效益」，說明如何應用與政策有關之統計數據及方法（如：補助率、獎勵金發放比率、移動平均數等）推估重要社福政策所需年度預算等。最後由鄭處長瑞成講授「單位預編製與執行及其執行彈性之探討」，就工作計畫科目宜儘量整併、相同計畫之經費門預算宜編列於同一工作計畫等編製技巧，與勻支、流用、修正分配預算、動支預備金及災準金、動支統籌支撥科目及墊付等執行彈性，與簽辦預算執行彈性時宜善加運用之相關公文用語等加以說明。

本次研習透過講師深入淺出的講解，與實例的研析及探討，參訓同仁咸感獲益良多。❖



● 單位預算編製與執行研習班研習情景

彰化縣 113 年度兼任（辦）會計人員研習班

彰化縣政府主計處／文、照片

彰化縣政府主計處（以下簡稱主計處）於

113 年 4 月 17 日舉辦「彰化縣 113 年度兼任（辦）會計人員研習班」實體研習，藉由客製化設計兼任（辦）會計人員專屬課程，以提升同仁專業知識，計有彰化縣各機關學校兼任（辦）會計人員等 88 人參與。

本次研習邀請主計處基金科陳科長名揚及彰化縣消防局會計室黃主任榮霖分別講授「友善報支實務研討與應用」課程。陳科長以其經驗分享內部審核實務操作技巧，提醒主計人員留意審核可能發生的錯誤態樣及應檢附之資料；課程著重內部審核人員職責，強調內部審核雖係由會計人員執行，但涉及非會計專業規定、實質或技術事項，仍應重視業務主辦單位的專業判斷，會計人員係就合規性進行審核。

接續，黃主任以其厚實的內審專業經驗，從「政府支出憑證處理要點」與新修正「經費結報常見疑義問答集」著手，逐一擷取重點講授並針對修正前、後的規定差異進行說明，同時分享過去在執行內部審核時承辦單位常見疑問及應對方案，更舉例說明如何應用新友善報支規定。❖



● 彰化縣 113 年度兼任（辦）會計人員研習班情景