

Webex 視訊會議軟體使用步驟

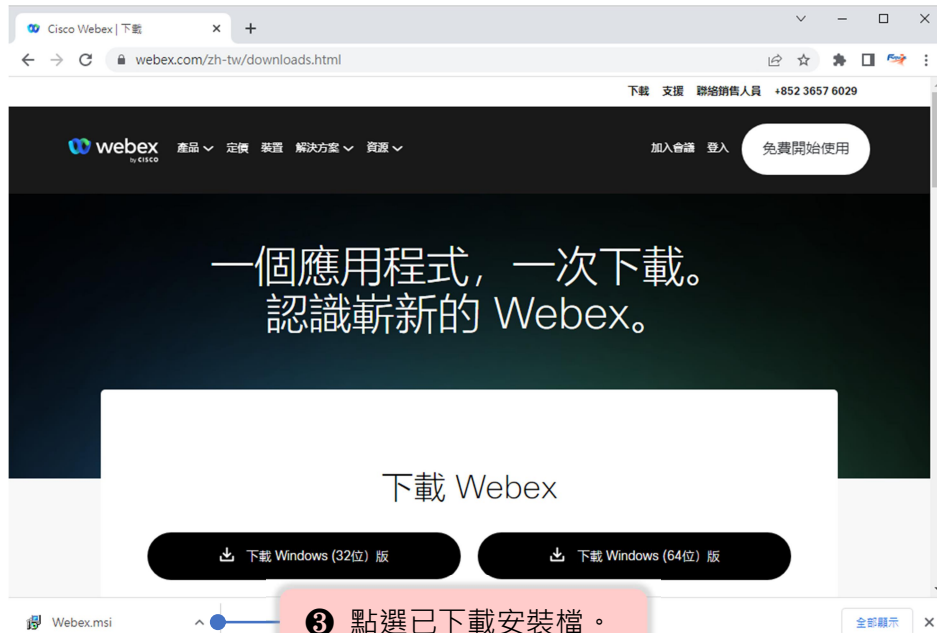
(一) 電腦使用說明：

1. 安裝 Webex 視訊會議軟體

- 1 開啟 Chrome 瀏覽器，於網址列輸入
「<https://www.webex.com/zh-tw/downloads.html>」。
※ 亦可複製網址貼上使用。



- 2 選擇符合個人電腦作業系統位元下載安裝檔。
※ 若不清楚作業系統位元，請下載(64位)版。



- 3 點選已下載安裝檔。

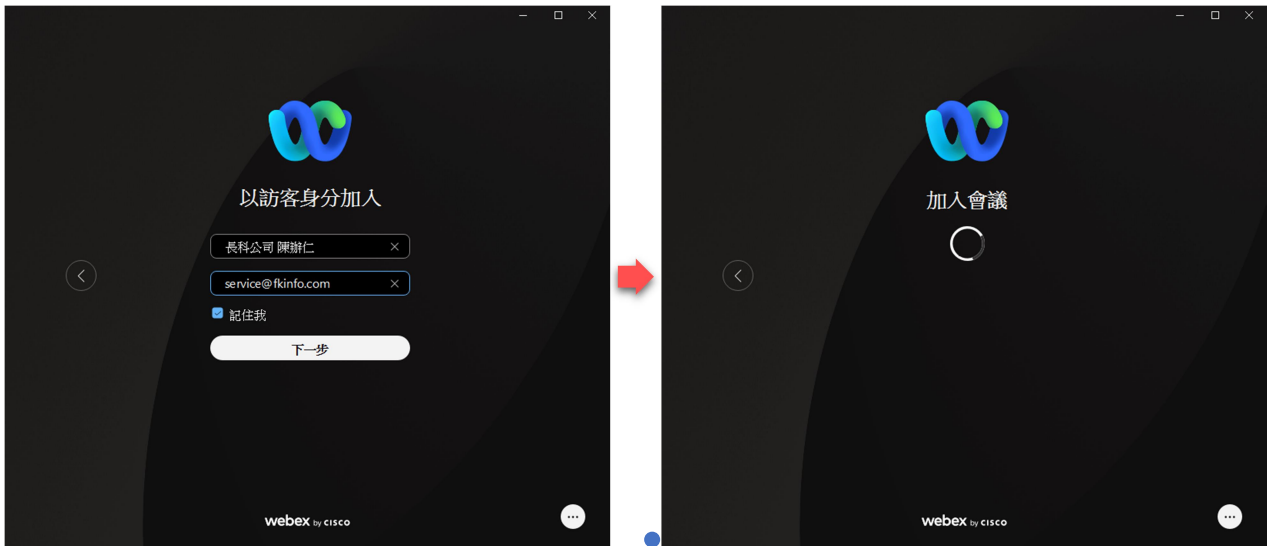


④ 按一下【下一步】即會自動安裝，完成安裝後，按一下【完成】。

2. 開啟 Webex 視訊會議軟體，加入教育訓練課程



① 開啟 Webex 視訊會議軟體，按一下【加入會議】> 輸入 [會議室號碼] > 按一下【下一步】。
※ 會議室號碼：166 466 4170



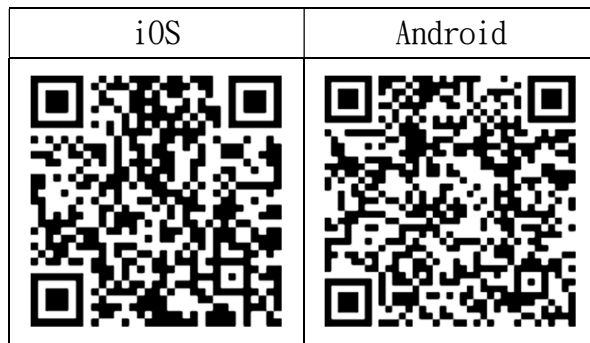
② 輸入 [名稱]、[電子信箱] > 按一下【下一步】，即進入教育訓練課程。
 ※ 「名稱」請輸入機關名稱+姓名



③ 按一下【加入會議】，待講師准許後，即成功加入課程。

(二) 手機使用說明：

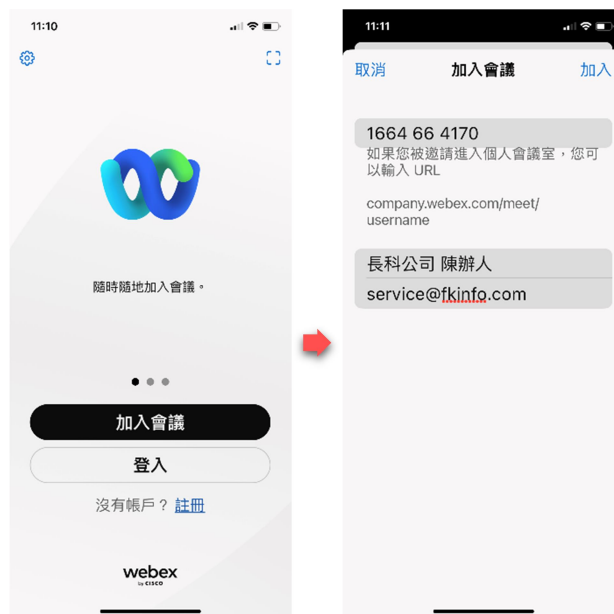
1. 安裝 Webex Meetings 視訊會議軟體



掃描 QR code 下載安裝「Webex Meetings」APP。

※ 若連結失效，請自行至「APP Store」或「Google Play」下載。

2. 開啟 Webex Meetings，加入教育訓練課程



❶ 開啟 Webex Meetings 視訊會議軟體，按一下【加入會議】> 輸入 [會議室號碼]、[姓名]、[電子信箱]> 按一下【加入】。

※ 會議室號碼：166 466 4170

「姓名」請輸入機關名稱+姓名



② 按一下【加入會議】，待講師准許後，即成功加入課程。

(三) 問題排除

1. 若學員於未開課期間登入本課程觀看時，會顯示以下畫面，係屬正常情形。



2. 欲修改學員資訊，請關閉會議軟體並依加入教育訓練課程之步驟重新操作。
3. 未聽到聲音時，如何排除？

可測試撥放電腦內音樂或至影音平台隨機撥放確認是否有聲音，若仍無聲音，則請排除電腦硬體問題。經測試，若有聲音，則請依下圖方式操作。

