北斗鎮公所辦公廳舍環境清潔維護
補充說明書

一、履約地點：北斗鎮公所（彰化縣北斗鎮西德里公所街2號)及周邊戶外環境。

二、建物概述：地下1層、地上5層。

三、工作內容：

(一)每日清潔範圍需求：

項次	需求項目
1.	本所戶外周邊廣場及後廣場等環境清掃維護。(含人行道、一樓路面停車位、花圃及門口裝置藝術擦拭)
2.	各樓層無障礙、男女廁所之衛生便器、扶手、廁間隔板、壁面、鏡子、洗手台(含補充衛生紙、洗手乳等，由公所提供)、地面及通風窗等清潔擦拭並清除垃圾(一樓廁所為重點區域，每日巡視2次)；隨時保持地面清潔(每週須以清潔劑刷洗大清潔1次廁內並用次氯酸水消毒)及地面乾燥，不得有污漬，如有設施故障異常應立即回報
3.	各樓層公共空間走道、梯廳、樓梯及欄杆扶手(共兩座)等區域清掃拖拭
4.	各樓層飲水機(4 台)、樓層配置圖指示牌及一樓茶水間(含洗手台及地板)之巡視保持清潔，如有污垢隨時清潔
5.	公共空間垃圾清除(含每日一樓廚餘桶傾倒)
6.	戶外花圃雜草拔除及喬、灌木澆水(原則上每2-3日實施1次)
7.	其他臨時指派清潔工作

(二)原則每週清潔項目：

項次	工作項目
1.	地下室停車場(含車道落葉)垃圾清潔
2.	各樓層電梯門、電梯內鏡面及內部之擦拭清潔並上不鏽鋼保護油(電梯地板 1 個月至少上蠟 2 次)
3.	一樓-各落地窗、後側手開及自動玻璃門、公佈欄、影印室玻璃、臨櫃桌面及牆面；二樓至四樓西側玻璃帷幕之清潔擦拭，如有污垢隨時清潔
4.	二樓會議室、三樓哺乳室、四樓多功能會議室、五樓禮堂(包含茶水間、舞台)之地板清潔及桌椅擦拭
5.	一樓主秘室桌面、沙發、地板環境清潔及垃圾清除
6.	二樓及三樓公共空間陽台之清掃
7.	本鎮老人文康中心 3 樓廁所及公共空間之清潔
8.	其他臨時指派清潔工作

工作人員作業規定：

(一)工作人員(含部分工時人員)出勤時間應比照機關正常上班日及時間(上午 8 時至下午 5 時，中午休息時間為中午 12 時至下午 1 時)，並於每日上班時間及下班時間至本所行政室簽到、簽退。

(二)工作時不得翻閱、摘錄、蒐集或攜出任何公文、物品等，如有竊盜財物及其他任何不當或不法行為，清潔人員應負法律及連帶賠償責任。

北斗鎮公所每日清潔簽到(退)表 113 年___月

地點:彰化縣北斗鎮公所　　註：全時工時

清　掃 日　期	(上午)清潔人員 簽到及時間	(上午)清潔人員 簽退及時間	(下午)清潔人員 簽到及時間	(下午)清潔人員 簽退及時間
1 日				
2 日				
3 日				
4 日				
5 日				
6 日				
7 日				
8 日				
9 日				
10 日				
11 日				
12 日				
13 日				
14 日				
15 日				

16 日				
17 日				
18 日				
19 日				
20 日				
21 日				
22 日				
23 日				
24 日				
25 日				
26 日				
27 日				
28 日				
29 日				
30 日				
31 日				
備註	清潔人員應按規定清掃時間到勤並簽名後開始清掃。			

北斗鎮公所每日清潔紀錄表 113 年___月

廁所樓層□1F□2F□3F□4F□5F

項目 日期	便器沖水設備使用正常	照明設備使用正常	廁門使用正常	洗手設備使用正常	垃圾桶無滿溢且加蓋	大小便器保持乾淨	地板保持乾淨無積水	通風良好、無異味	洗手台保持乾淨	有足夠面紙可使用	清潔人員簽名
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											
21											
22											
23											
24											
25											
26											
27											
28											
29											
30											
31											

檢查人員簽名：

填表說明：本表每日由清潔人員填寫，清潔工作完畢後確認，請作 V 記號，並將本表置於廁所明顯處。

北斗鎮公所每日廁所清潔紀錄表 113 年__月

公廁編號：1000719010-Y-00066(1 樓女)、1000719010-Y-00065(1 樓男)
1000719010-Y-00069(1 樓無障礙)

清　掃　日　期	(上午)清潔人員 簽名及時間	(上午)清潔人員 簽名及時間	(下午)人員 簽名及時間	(下午)清潔人員 簽名及時間
1 日				
2 日				
3 日				
4 日				
5 日				
6 日				
7 日				
8 日				
9 日				
10 日				
11 日				
12 日				
13 日				
14 日				
15 日				
16 日				
17 日				
18 日				
19 日				
20 日				
21 日				
22 日				
23 日				
24 日				
25 日				
26 日				
27 日				
28 日				
29 日				
30 日				
31 日				
備　　註	打掃人員應按規定清掃時間到勤並簽名後開始清掃。			